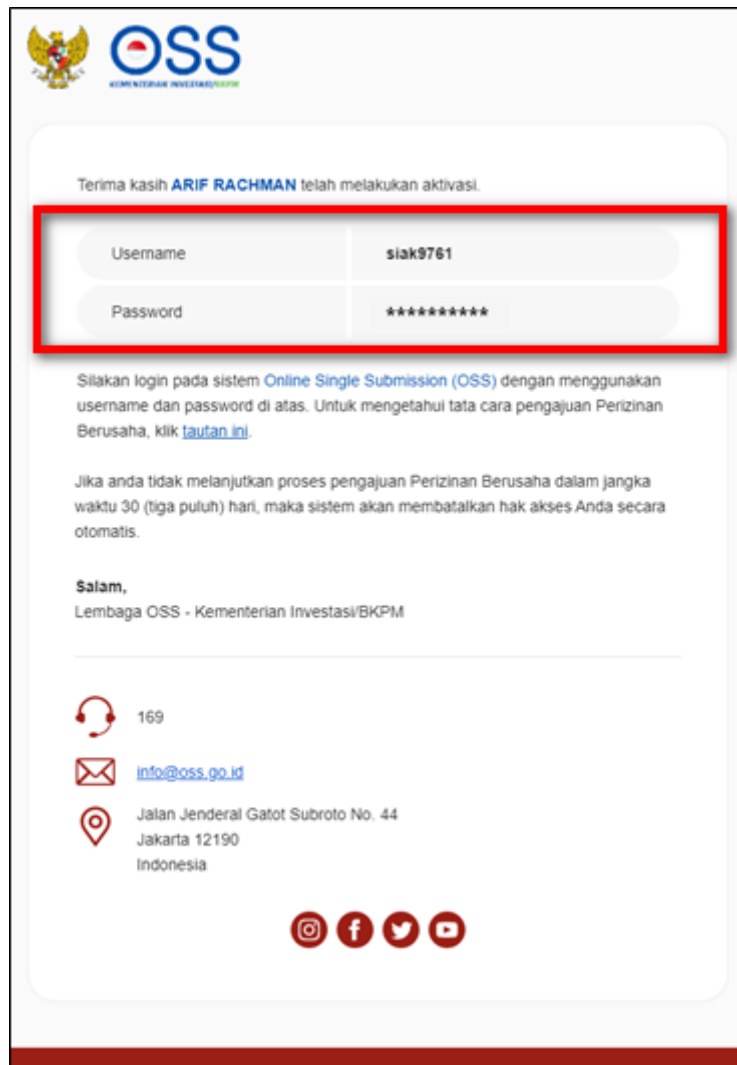


Perizinan Berusaha UMK Risiko Rendah dan Menengah Rendah - Badan Usaha

1. Pastikan Anda telah memiliki **hak akses**

- Hak akses berupa **username** dan **password** yang dikirimkan ke *e-mail* yang dicantumkan pada saat pendaftaran



2. Kunjungi <https://oss.go.id/>



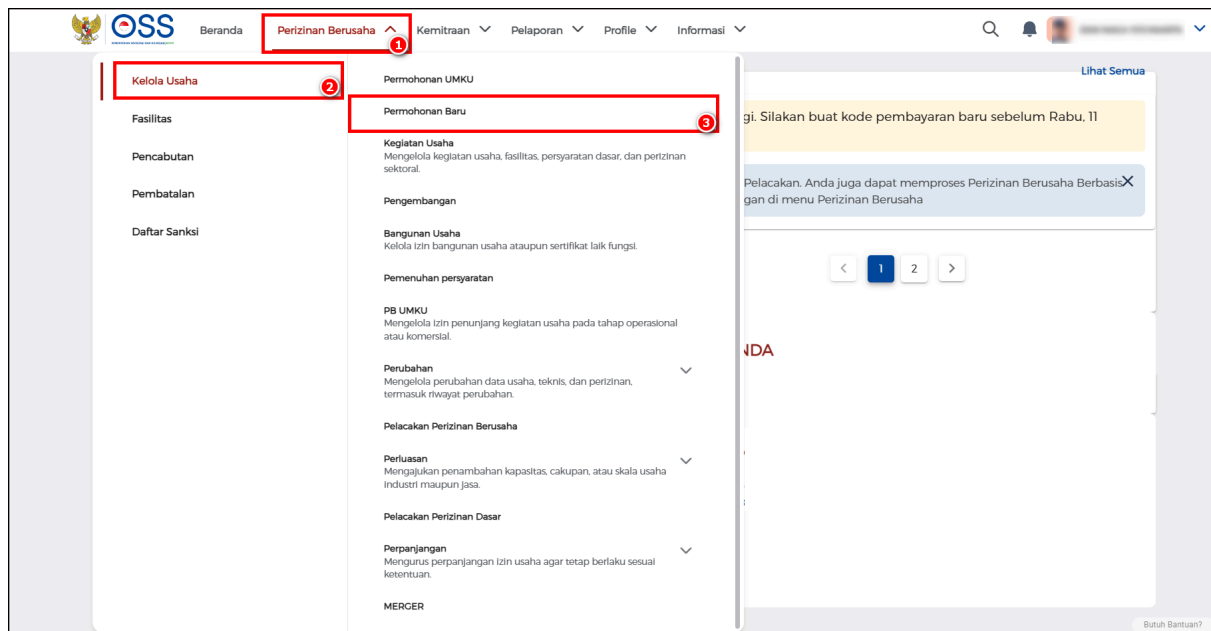
3. Pilih **MASUK**



4. Masukkan **Username** dan **Password**, lalu klik tombol **MASUK**

A screenshot of the OSS login page. At the top, there is the OSS logo and the text 'KEMENTERIAN INVESTASI & DAFTAR USAHA'. The main heading is 'Masuk'. Below it, there are two input fields: 'Nomor Ponsel, Email, atau Username' and 'Kata Sandi'. A link for 'Butuh Bantuan?' is positioned below the password field. At the bottom of the form, there is a large blue 'Masuk' button with a red border. Below the form, there is a link that says 'Belum punya akun? [Daftar](#)'.

5. Klik Menu **Perizinan Berusaha**, pilih **Kelola Usaha**, lalu pilih **Permohonan Baru**



●**Lanjutkan** langkah berikutnya **sesuai dengan jenis Badan Usaha Anda**, dengan kondisi berikut:

- a) Jika berjenis **Perseroan Terbatas (PT)**, maka lanjut ke **langkah 6.a**
- b) Jika berjenis **Perseroan Terbatas (PT) Perorangan**, maka lanjut ke **langkah 6.b**
- c) Jika berjenis **Persekutuan Komanditer/CV**, maka lanjut ke **langkah 6.c**
- d) Jika berjenis **Persekutuan Firma**, maka lanjut ke **langkah 6.d**
- e) Jika berjenis **Persekutuan Perdata**, maka lanjut ke **langkah 6.e**
- f) Jika berjenis **Koperasi**, maka lanjut ke **langkah 6.f**
- g) Jika berjenis **Persyarikatan/Persekutuan**, maka lanjut ke **langkah 6.g**
- h) Jika berjenis **Yayasan**, maka lanjut ke **langkah 6.h**
- i) Jika berjenis **Perusahaan Umum (Perum)**, maka lanjut ke **langkah 6.i**
- j) Jika berjenis **Badan Layanan Umum**, maka lanjut ke **langkah 6.j**
- k) Jika berjenis **Badan Hukum Lainnya**, maka lanjut ke **langkah 6.k**

●**Setelah langkah 6 (sesuai kondisi masing-masing)** sudah dilengkapi, Anda dapat **lanjut** ke **langkah 7**.

6.a Jika Badan Usaha berjenis “Perseroan Terbatas (PT)”

Lengkapi Data Badan Usaha (Perseroan Terbatas)

●Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang **tertarik dari sistem AHU Online** khusus untuk jenis usaha **PT, PT Perorangan, CV, Firma, Persekutuan Perdata, dan Koperasi.**

●Sedangkan data Badan Usaha untuk **jenis usaha lainnya** harus melalui **proses perekaman (isi secara manual)** dalam sistem.

●Data yang **harus Anda lengkapi:**

- 1.Masa Berakhir Legalitas (hanya muncul ketika jangka waktunya ‘Terbatas’)
- 2.Alat Badan Usaha PT
- 3.Kecamatan
- 4.Kelurahan/Desa
- 5.RT/RW
- 6.Kode Pos
- 7.Email Badan Usaha PT
- 8.NPWP Badan Usaha PT
- 9.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis:**

- 1>Nama Badan Usaha PT
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum
- 4.Jangka Waktu PT
- 5.Status Penanaman Modal PT
- 6.Provinsi
- 7.Kabupaten/Kota

●Klik tombol **Tarik Ulang Data AHU** untuk menampilkan **data paling terbaru yang terdaftar** dalam sistem AHU Online.

The screenshot shows a web form titled "DATA BADAN USAHA" with a "Link yang sudah ada" button. The form contains the following fields:

Nama Badan Usaha PT	SAVAP MAS UTAMA
Jenis Badan Usaha	Perseroan Terbatas (PT)
Status Badan Hukum	Badan Hukum
Jangka Waktu PT	Tidak Terbatas
Status Penanaman Modal PT	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat Badan Usaha PT	3, TERAP CAKUNG KAW F 5-7 CAKUNG BAKAT CAKUNG
Provinsi	DKI Jakarta
Kabupaten/Kota	Kota Adm. Jakarta Timur
Kecamatan	Cakung
Kelurahan/Desa	Cakung Barat
RT/RW	0504
Kode Pos	1990
Email Badan Usaha PT	email.perizinan.phk@gmail.com
NPWP Badan Usaha PT	013040511092000
Nomor Telepon	0855228097

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perseroan Terbatas)** - Lanjutan (**Tarik Data AHU**)

- Sistem akan menampilkan form Tarik Data AHU secara **otomatis**:
 - 1.Jenis Perusahaan
 - 2>Nama Perusahaan
 - 3.Nomor Identitas
- Periksa **kesesuaian data** yang tertera, lalu klik tombol **Simpan Data**.
- Jika terdapat **data yang tidak sesuai**, segera hubungi **Notaris** Anda.

The screenshot shows a web form titled "Tarik Data AHU" with a red header bar. The form contains three input fields: a dropdown menu for "Perseroan Terbatas (PT)", a text field for "Nama Perusahaan" containing "SAYAP MAS UTAMA", and a text field for "Nomor Identitas" containing "3174080701530002". A blue button labeled "Simpan Data" is positioned at the bottom center of the form.

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perseroan Terbatas)** - Lanjutan

- Sistem akan menampilkan data secara otomatis (**dalam bentuk nominal uang**):

- 1.Modal Dasar
- 2.Modal Ditempatkan
- 3.Modal Disetor

- Data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)

MODAL USAHA

Modal Dasar	Rp.256.000.000
Modal Ditempatkan	Rp.192.000.000
Modal Disetor (Dalam Rupiah)	Rp.192.000.000
Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)	20000000

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perseroan Terbatas)** - Lanjutan

- Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**:

- 1.Data Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 2.Data Pengurus dan Pemegang Saham
- 3.Data Maksud dan Tujuan

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Akta Perubahan	3	AHU-AH01.01-0275007 Tgl. Pengesahan : 29-04-2021	NITA SHIMAN Alamat Notaris : Jakarta Telp. : 0812828282

< 1 >

DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	ROMAN SOENTADJAJA	Indonesia	Dalam Negeri	DIREKTUR	Rp 0	327504290580008	Pengurus
2	WARDHANA ATMADJA	Indonesia	Dalam Negeri	KOMISARIS	Rp 0	327405092790002	Pengurus
3	HENDARTA ATMADJA	Indonesia	Dalam Negeri	DIREKTUR	Rp 0	3274052505780002	Pengurus
4	ANDRE SUKENDRA ATMADJA	Indonesia	Dalam Negeri	DIREKTUR	Rp 0	3274052406750008	Pengurus
5	JOCI HENDRA ATMADJA	Indonesia	Dalam Negeri	KOMISARIS USAMA	Rp 1.504000.000	32740506009460001	Pengurus Dan Pemegang Saham

< 1 2 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

No	Maksud	Tujuan	KBU
1	C - PERDAGANGAN BESAR DAN ECERAN, REPARASI DAN PERAWATAN MOBIL DAN SEPEDA MOTOR	46 - PERDAGANGAN BESAR, BUKAN MOBIL DAN SEPEDA MOTOR	
2	C - PERDAGANGAN BESAR DAN ECERAN, REPARASI DAN PERAWATAN MOBIL DAN SEPEDA MOTOR	46 - PERDAGANGAN BESAR, BUKAN MOBIL DAN SEPEDA MOTOR	
3	C - INDUSTRI PENGOLAHAN	16 - INDUSTRI KAYU, BAHAN BAKU KAYU DAN CABUT (TIDAK TERMASUK FURNITUR) DAN BAGIAN ANJAMAN DARI BAMBUL, ROTAN DAN SEJENISNYA	
4	N - AKTIVITAS PENYEWIAN DAN SEWA CLINA USAHA TANPA HAK OPSI KETENAGAKERJAAN, ACEN PERDALAMAN DAN PENUNJANG USAHA LAINNYA	88 - AKTIVITAS PENYEDIA JASA UNTUK GEDUNG DAN PERTAMAMANAN	
5	C - INDUSTRI PENGOLAHAN	10 - INDUSTRI MAKANAN	

< 1 2 3 >

6.b Jika Badan Usaha berjenis “Perseroan Terbatas (PT) Perorangan”

Lengkapi Data Badan Usaha (PT Perorangan)

●Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang **tertarik dari sistem AHU Online** khusus untuk jenis usaha **PT, PT Perorangan, CV, Firma, Persekutuan Perdata, dan Koperasi.**

●Sedangkan data Badan Usaha untuk **jenis usaha lainnya** harus melalui **proses perekaman (isi secara manual)** dalam sistem.

●Data yang **harus Anda lengkapi:**

- 1.Alamat Badan Usaha PT
- 2.Kecamatan
- 3.Kelurahan/Desa
- 4.RT/RW
- 5.Kode Pos
- 6.Email Badan Usaha PT
- 7.NPWP Badan Usaha PT
- 8.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis:**

- 1>Nama Badan Usaha PT
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum
- 4.Status Penanaman Modal PT
- 5.Provinsi
- 6.Kabupaten/Kota

DATA BADAN USAHA	
Nama Badan Usaha PT	CEMPAKA AMA BOGOR
Jenis Badan Usaha	Perseroan Terbatas (PT) Perorangan
Status Badan Hukum	Badan Hukum
Status Penanaman Modal PT	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat Badan Usaha PT	Kp Cihayang satim rt 002 rw 005 desa pancawati kecamatan caringin kabupaten bogor
Provinsi	Jawa Barat
Kabupaten/Kota	Kab. Bogor
Kecamatan	Caringin
Kelurahan/Desa	Pancawati
RT/RW	25
Kode Pos	16790
Email Badan Usaha PT	standforfighting@gmail.com
NPWP Badan Usaha PT	51.267.0841.454.000
Nomor Telepon	08192582728

Lengkapi **Data Badan Usaha (PT Perorangan)** - Lanjutan

- Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**:

- 1.Modal Usaha
- 2.Data Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 3.Data Pemilik Usaha
- 4.Data Maksud dan Tujuan

MODAL USAHA

Modal Usaha

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan
1	Akta Pendirian	01	AHU-003454-AH.01.30 Tahun 2021 Tgl. Pengesahan : 16-11-2021

< 1 >

DATA PEMILIK USAHA

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas
1	ujang dedi yohana	Indonesia	Dalam Negeri	Direktur	Rp 20.000.000	3201272404700001

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

No	Maksud	Tujuan	KBU
1	C - Industri Pengolahan	10 - Industri Makanan	10762
2	G - Perdagangan Besar Dan Eceran, Reparasi Dan Perawatan Mobil Dan Sepeda Motor	47 - Perdagangan Eceran, Bukan Mobil Dan Motor	47219

< 1 >

6.c Jika Badan Usaha berjenis “Persekutuan Komanditer/CV”

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Komanditer)**

●Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang **tertarik dari sistem AHU Online** khusus untuk jenis usaha **PT, PT Perorangan, CV, Firma, Persekutuan Perdata, dan Koperasi.**

●Sedangkan data Badan Usaha untuk **jenis usaha lainnya** harus melalui **proses perekaman (isi secara manual)** dalam sistem.

●Data yang **harus Anda lengkapi:**

- 1.Jangka Waktu CV
- 2.Masa Berlaku Legalitas (hanya muncul ketika jangka waktunya ‘Terbatas’)
- 3.Alat Badan Usaha CV
- 4.Kecamatan
- 5.Kelurahan/Desa
- 6.RT/RW
- 7.Kode Pos
- 8.Email Badan Usaha CV
- 9.NPWP Badan Usaha CV
- 10.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis:**

- 1>Nama Badan Usaha CV
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum CV
- 4.Status Penanaman Modal CV
- 5.Provinsi
- 6.Kabupaten/Kota

●Klik tombol **Tarik Ulang Data CV** untuk menampilkan **data terbaru yang terdaftar** dalam sistem AHU Online.

DATA BADAN USAHA	
Nama Badan Usaha CV	PERBAHYANGAN TIMUR EKATAMA
Jenis Badan Usaha	Persekutuan Komanditer CV / Commanditaire vennootschap
Status Badan Hukum CV	Bukan Badan Hukum
Jangka Waktu CV	terbatas
Masa Berlaku Legalitas	2021-01-01T00:00:00.000Z
Status Penanaman Modal CV	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat Badan Usaha CV	Jl. Angpik I No. 64 RT 009 RW 016
Provinsi	Jawa Barat
Kabupaten/Kota	Kab. Bandung
Kecamatan	Karawang
Kelurahan/Desa	Karawang Karawang
RT/RW	008/014
Kode Pos	40784
Email Badan Usaha CV	perbahyanganmunkarasa@gmail.com
NPWP Badan Usaha CV	94.483.792.7.444.000
Nomor Telepon	0823 2000 6447

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Komanditer)** - Lanjutan (**Tarik Data AHU**)

●Sistem akan menampilkan form Tarik Data AHU (CV) secara **otomatis**:

- 1.Jenis Perusahaan
- 2>Nama Perusahaan
- 3.Nomor Identitas

●**Isilah** kolom '**Nomor SK Pengesahan Terakhir**' untuk mendapatkan data legalitas berdasarkan nomor SK tersebut.

●Klik tombol **Simpan Data**.

●Jika terdapat **data yang tidak sesuai**, segera hubungi **Notaris** Anda.

X Tarik Data AHU

Persekutuan Komanditer (CV / Commanditaire Vennootschap) ▼

Nama Perusahaan
PARAHYANGAN TIMUR EKATAMA

Nomor identitas
3204282204580001

Nomor SK Pengesahan Terakhir

Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Komanditer)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**:

- 1.Modal Usaha
- 2.Data Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 3.Data Pengurus dan Pemegang Saham
- 4.Data Maksud dan Tujuan

MODAL USAHA

Aset

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Akta Pendirian	01	AHU-0006075-AH1034 Tahun 2020 Tgl. Pengesahan : 06-02-2020	-

< 1 >

DATA PENDIRI DAN PENGURUS

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	NURAN NURACHMAN	Indonesia	Dalam Negeri	Sekutu Pasif	Rp 250.000.000	3204290208920002	Pemegang Saham
2	ASEP RIHANA PERYOCA	Indonesia	Dalam Negeri	Sekutu Aktif/Pengurus	Rp 250.000.000	3204292204580001	Pengurus Dan Pemegang Saham

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

No	Maksud	Tujuan	KBLU
1	-	02 - KEHUTANAN DAN PEMANENAN KAYU DAN HASIL HUTAN SELAIN KAYU	02111
2	-	02 - KEHUTANAN DAN PEMANENAN KAYU DAN HASIL HUTAN SELAIN KAYU	02112
3	-	02 - KEHUTANAN DAN PEMANENAN KAYU DAN HASIL HUTAN SELAIN KAYU	02113
4	-	31 - INDUSTRI FURNITUR	31001
5	-	46 - PERDAGANGAN BESAR, BUKAN MOBIL DAN SEPEDA MOTOR	46646

< 1 2 >

6.d Jika Badan Usaha berjenis “Persekutuan Firma”

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Firma)**

●Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang **tertarik dari sistem AHU Online** khusus untuk jenis usaha **PT, PT Perorangan, CV, Firma, Persekutuan Perdata, dan Koperasi.**

●Sedangkan data Badan Usaha untuk **jenis usaha lainnya** harus melalui **proses perekaman (isi secara manual)** dalam sistem.

●Data yang **harus Anda lengkapi:**

- 1.Jangka Waktu Firma (Jika **Terbatas**, akan muncul kolom ‘**Masa Berlaku Legalitas**’)
- 2.Alat Badan Usaha Firma
- 3.Kecamatan
- 4.Kelurahan/Desa
- 5.RT/RW
- 6.Kode Pos
- 7.Email Badan Usaha Firma
- 8.NPWP Badan Usaha Firma
- 9.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis:**

- 1>Nama Badan Usaha Firma
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum Firma
- 4.Status Penanaman Modal Firma
- 5.Provinsi
- 6.Kabupaten/Kota

●Klik tombol **Tarik Ulang Data Firma** untuk menampilkan **data terbaru yang terdaftar** dalam sistem AHU Online.

The screenshot shows a web form titled "DATA BADAN USAHA" with a "Tarik Ulang Data Firma" button at the top left. The form fields are as follows:

Field Label	Value
Nama Badan Usaha Firma	SOPHAN AND SOPHAN LAW FIRM
Jenis Badan Usaha	Persekutuan Firma (Pa / Venootschap / Onder Firma)
Status Badan Hukum Firma	Bukan Badan Hukum
Jangka Waktu Firma	Tidak Terbatas
Status Penanaman Modal Firma	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat Badan Usaha Firma	Cedung Cella Kruma Hadha Lantai 4 Unit B Jl.Wanung Jati Barat No.43
Provinsi	DKI Jakarta
Kabupaten/Kota	Kota Adm. Jakarta Selatan
Kecamatan	Pancoran
Kelurahan/Desa	Duren Tiga
RT/RW	000002
Kode Pos	12760
Email Badan Usaha Firma	resandpartner@gmail.com
NPWP Badan Usaha Firma	96.578.595.0-061.000
Nomor Telepon	027394001

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Firma) - Lanjutan (Tarik Data AHU)**

- Sistem akan menampilkan form Tarik Data AHU (Firma) secara **otomatis**:
 1. Jenis Perusahaan
 2. Nama Perusahaan
 3. Nomor Identitas
- **Isilah** kolom '**Nomor SK Pengesahan Terakhir**' untuk mendapatkan data legalitas berdasarkan nomor SK tersebut.
- Klik tombol **Simpan Data**.
- Jika terdapat **data yang tidak sesuai**, segera hubungi **Notaris** Anda.

The screenshot shows a web form titled "Tarik Data AHU" with a red header bar. The form contains the following elements:

- A dropdown menu with the selected option "Persekutuan Firma (Fa / Venootschap Onder Firma)".
- A text input field labeled "Nama Perusahaan" containing the text "SOFYAN AND SOFIAN LAW FIRM".
- A text input field labeled "Nomor Identitas" containing the number "3171080710920003".
- A text input field labeled "Nomor SK Pengesahan Terakhir" which is highlighted with a red rectangular border.
- A blue button labeled "Simpan Data" at the bottom center.

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Firma)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**:

- 1.Modal Usaha
- 2.Data Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 3.Data Pengurus dan Pemegang Saham
- 4.Data Maksud dan Tujuan

MODAL USAHA

Aset

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Akta Perubahan	4	AHU-0000080-AH-GI.20 Tahun 2021 Tgl. Pengesahan : 27-04-2021	-

< 1 >

DATA PENDIRI DAN PENGURUS

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	SOFIAN DWI RIZKY MAHRUP	Indonesia	Dalam Negeri	Sekutu Aktif/Pengurus	Rp 3.250.000	520201290998000s	Pengurus Dan Pemegang Saham
2	HARRIS SOFYAN HARDWIN	Indonesia	Dalam Negeri	Sekutu Aktif/Pengurus	Rp 3.500.000	37708071092000s	Pengurus Dan Pemegang Saham

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

No	Maksud	Tujuan	KBLU
1	-	69 - AKTIVITAS HUKUM DAN AKUNTANSI	69102
2	-	69 - AKTIVITAS HUKUM DAN AKUNTANSI	69101

< 1 >

6.e Jika Badan Usaha berjenis “Persekutuan Perdata”

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Perdata)**

●Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang **tertarik dari sistem AHU Online** khusus untuk jenis usaha **PT, PT Perorangan, CV, Firma, Persekutuan Perdata, dan Koperasi**.

●Sedangkan data Badan Usaha untuk **jenis usaha lainnya** harus melalui **proses perekaman (isi secara manual)** dalam sistem.

●Data yang **harus Anda lengkapi**:

- 1.Jangka Waktu Perdata (Jika **Terbatas**, akan muncul kolom ‘**Masa Berlaku Legalitas**’)
- 2.Alat Badan Usaha Perdata
- 3.Kecamatan
- 4.Kelurahan/Desa
- 5.RT/RW
- 6.Kode Pos
- 7.Email Badan Usaha Perdata
- 8.NPWP Badan Usaha Perdata
- 9.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**:

- 1>Nama Badan Usaha Perdata
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum Perdata
- 4.Status Penanaman Modal Perdata
- 5.Provinsi
- 6.Kabupaten/Kota

●Klik tombol **Tarik Ulang Data Perdata** untuk menampilkan **data terbaru yang terdaftar** dalam sistem AHU Online.

The screenshot shows a form titled "DATA BADAN USAHA" with a "Tarik Ulang Data" button at the top left. The form fields are as follows:

Nama Badan Usaha Perdata	PANDI PANDAWA LAWYERS
Jenis Badan Usaha	Persekutuan Perdata
Status Badan Hukum Perdata	Bukan Badan Hukum
Jangka Waktu Perdata	Tidak Terbatas
Status Penanaman Modal Perdata	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat Badan Usaha Perdata	Mall Taman Palem, Lantai 2 Blok D 12-15, Jl. Kuning Raya Outer Ring Road
Provinsi	DKI Jakarta
Kabupaten/Kota	Kota Adm. Jakarta Barat
Kecamatan	Cengkareng
Kelurahan/Desa	Cengkareng Timur
RT/RW	000500
Kode Pos	13750
Email Badan Usaha Perdata	Pandipandawa8@gmail.com
NPWP Badan Usaha Perdata	45129.299.2.016.000
Nomor Telepon	08129997799

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Perdata)** - Lanjutan (**Tarik Data AHU**)

●Sistem akan menampilkan form Tarik Data AHU (Persekutuan Perdata) secara otomatis:

- 1.Jenis Perusahaan
- 2>Nama Perusahaan
- 3.Nomor Identitas

●**Isilah** kolom '**Nomor SK Pengesahan Terakhir**' untuk mendapatkan data legalitas berdasarkan nomor SK tersebut.

●Klik tombol **Simpan Data**.

●Jika terdapat **data yang tidak sesuai**, segera hubungi **Notaris** Anda.

×

Tarik Data AHU

Persekutuan Perdata

Nama Perusahaan

PANJI PANDAWA LAW FIRM

Nomor Identitas

3173062503630005

Nomor SK Pengesahan Terakhir

Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persekutuan Perdata)** - Lanjutan

- Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**:

- 1.Modal Usaha
- 2.Data Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 3.Data Pendiri dan Pengurus
- 4.Data Maksud dan Tujuan

MODAL USAHA

Aset

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Akta Pendirian	09	AHU-0000753-AH.01.22 Tahun 2021 Tgl. Pengesahan : 06-05-2021	-

< 1 >

DATA PENDIRI DAN PENGURUS

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	WEMPI SANTOSO	Indonesia	Dalam Negeri	Sekutu Akut/Pengurus	Rp 50.000.000	3773062503630005	Pengurus Dan Pemegang Saham
2	TONY	Indonesia	Dalam Negeri	Sekutu Akut/Pengurus	Rp 50.000.000	3671050412790002	Pengurus Dan Pemegang Saham

< 1 2 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

No	Maksud	Tujuan	KBLU
1	-	70 - AKTIVITAS KANTOR PUSAT DAN KONSULTASI MANAJEMEN	70209
2	-	69 - AKTIVITAS HUKUM DAN AKUNTANSI	69202
3	-	69 - AKTIVITAS HUKUM DAN AKUNTANSI	69109
4	-	69 - AKTIVITAS HUKUM DAN AKUNTANSI	69105
5	-	69 - AKTIVITAS HUKUM DAN AKUNTANSI	69102

< 1 2 >

6.f Jika Badan Usaha berjenis “Koperasi”

Lengkapi Data Badan Usaha (Koperasi)

- Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang tertarik dari sistem AHU Online khusus untuk jenis usaha PT, PT Perorangan, CV, Firma, Persekutuan Perdata, dan Koperasi.
- Sedangkan data Badan Usaha untuk jenis usaha lainnya harus melalui proses perekaman (isi secara manual) dalam sistem.
- Sistem akan menampilkan data secara otomatis:
 - 1.Nama Koperasi
 - 2.Nomor Induk Koperasi
 - 3.Jenis Badan Usaha
 - 4.Status Badan Hukum
 - 5.Jenis Koperasi
 - 6.Wilayah Keanggotaan
 - 7.Bentuk Koperasi
 - 8.Pola Pengelolaan
 - 9.Status Penanaman Modal
 - 10.Provinsi
 - 11.Kabupaten/Kota
- Data yang harus Anda lengkapi:
 - 1.Jangka Waktu (Jika Terbatas, akan muncul kolom ‘Masa Berlaku Legalitas’)
- Klik tombol Tarik Ulang Data Koperasi untuk menampilkan data terbaru yang terdaftar dalam sistem AHU Online.

DATA BADAN USAHA	
Tarik Ulang Data Koperasi	
Nama Koperasi	KOPERASI BALOTA
Nomor Induk Koperasi	3204290021113
Jenis Badan Usaha	Koperasi
Status Badan Hukum	Badan Hukum
Jenis Koperasi	Koperasi Simpan Pinjam
Wilayah Keanggotaan	Lintas Provinsi
Bentuk Koperasi	Primer
Pola Pengelolaan	Konvensional
Jangka Waktu	Tidak Terbatas
Status Penanaman Modal	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)

Lengkapi **Data Badan Usaha (Koperasi)** - Lanjutan

- Data yang **harus Anda lengkapi**:

1. Jangka Waktu (Jika **Terbatas**, akan muncul kolom '**Masa Berlaku Legalitas**')
2. Alamat
3. Kecamatan
4. Kelurahan/Desa
5. RT/RW
6. Kode Pos
7. Email Koperasi
8. NPWP Koperasi
9. Nomor Telepon

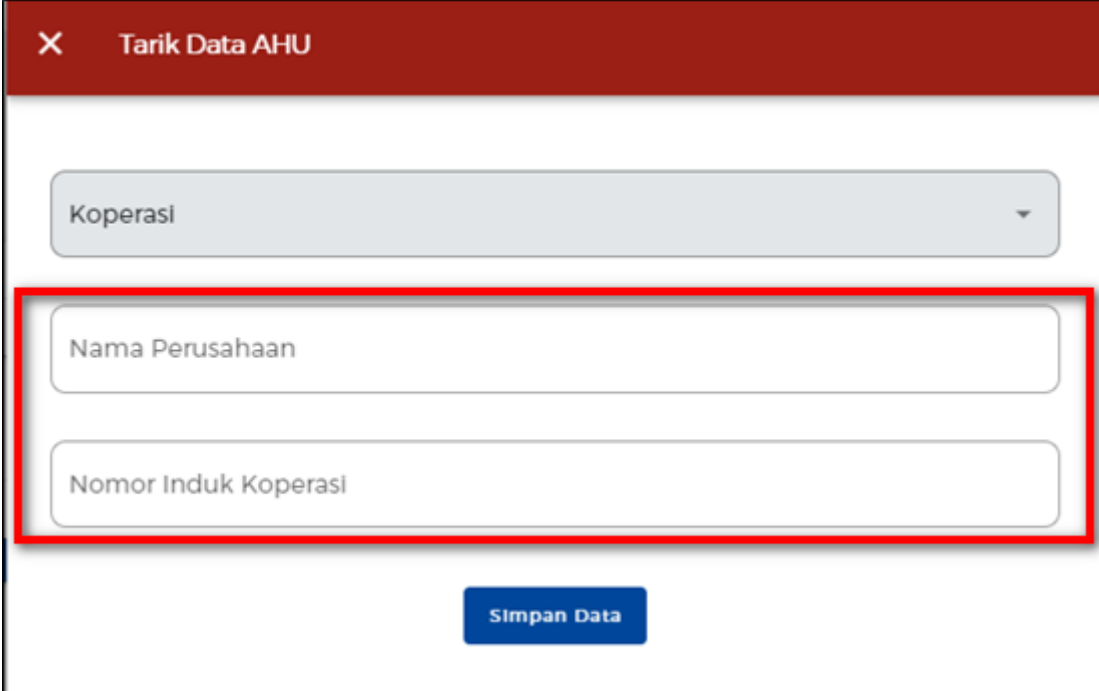
- Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**:

1. Provinsi
2. Kabupaten/Kota

Alamat	JL. DURIAN I
Provinsi	Jawa Barat
Kabupaten/Kota	Kab. Bandung
Kecamatan	Cileunyi
Kelurahan/Desa	Cimekar
RT/RW	001/002
Kode Pos	91811
Email Koperasi	testbudi@mailinator.com
NPWP Koperasi	01.234.567.8-890.001
Nomor Telepon	042322155

Lengkapi **Data Badan Usaha (Koperasi)** - Lanjutan (**Tarik Data AHU**)

- Sistem akan menampilkan form Tarik Data AHU (Koperasi) secara **otomatis** 'Koperasi' sebagai jenis perusahaan.
- Isilah** data '**Nama Perusahaan**' dan '**Nomor Induk Koperasi**' yang terdaftar dalam sistem AHU untuk mendapatkan data legalitas terakhir berdasarkan isian data tersebut.
- Klik tombol **Simpan Data**.
- Jika terdapat **data yang tidak sesuai**, segera hubungi **Notaris** Anda.



X Tarik Data AHU

Koperasi

Nama Perusahaan

Nomor Induk Koperasi

Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Koperasi)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan data Modal Usaha secara **otomatis**:

- 1.Modal Koperasi (dalam nominal uang)
- 2.Simpanan Pokok (dalam nominal uang)
- 3.Simpanan Wajib (dalam nominal uang)
- 4.Dana Hibah (opsional)

MODAL USAHA	
Modal Koperasi	Rp. 376.000.000
Simpanan Pokok	Rp. 95.000.000
Simpanan Wajib	Rp. 281.000.000
Dana Hibah	Rp. Dana Hibah

Lengkapi **Data Badan Usaha (Koperasi)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**:

1.Data Dasar Pembentukan Badan Usaha

2.Data Pengawasan dan Pengurus

3.Data Maksud dan Tujuan:

a)klik tombol **Tambah Bidang Usaha** untuk menambah data maksud dan tujuan

b)klik tombol **Edit Data** untuk mengubah data yang sudah ada

c)klik tombol **Hapus Data** untuk menghapus data yang dipilih.

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Akta Perubahan	0123	505 Tgl. Pengesahan : 08-08-2019	LILI SHMKN Alamat Notaris : MAKALE Telp. 08112365788

< 1 >

DATA PENGAWASAN DAN PENGURUS

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	DEDI BONCCA	Indonesia	Dalam Negeri	WAKIL KETUA	Rp 0	3523130710970002	Pengurus

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

Tambah Bidang Usaha

No	Maksud	Tujuan	KBLU
1	S-	96 -	96990

Edit Data **Hapus Data**

< 1 >

6.g Jika Badan Usaha berjenis “Persyarikatan/Persekutuan”

Lengkapi **Data Badan Usaha Persyarikatan/Persekutuan)**

●Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang berjenis **Persyarikatan/Persekutuan**, lalu lengkapi (**isi secara manual**) data-data yang tertera.

●Data yang **harus Anda lengkapi**:

- 1.Jangka Waktu
- 2.Masa Berlaku Legalitas (hanya muncul ketika jangka waktunya ‘**Terbatas**’)
- 3.Alat
- 4.Provinsi
- 5.Kabupaten/Kota
- 6.Kecamatan
- 7.Kelurahan/Desa
- 8.RT/RW
- 9.Kode Pos
- 10.Email
- 11.NPWP
- 12.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**.

- 1>Nama Badan Usaha
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum
- 4.Status Penanaman Modal

DATA BADAN USAHA	
Nama Badan Usaha	KLINIK PKU MUHAMMADYAH PAKEM
Jenis Badan Usaha	Persyarikatan atau Persekutuan
Status Badan Hukum	Bukan Badan Hukum
Jangka Waktu	Terbatas
Masa Berlaku Legalitas	04/04/2020 2001-Q2-01T000000.000Z
Status Penanaman Modal	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat	Jl. Pakem-Cangkringan km 0.4 Pakemgede
Provinsi	Daerah Istimewa Yogyakarta
Kabupaten/Kota	Kab. Sleman
Kecamatan	Pakem
Kelurahan/Desa	Pakembungun
RT/RW	01/01
Kode Pos	55582
Email	pkupakem@gmail.com
NPWP	02.478.155.8-542.000
Nomor Telepon	0274-896779

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persyarikatan/Persekutuan)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan isian Modal Usaha berupa data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Modal Dasar (dalam nominal uang)
- 2.Modal Ditempatkan (dalam nominal uang)
- 3.Modal Disetor (dalam nominal uang)
- 4.Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)

MODAL USAHA	
Modal Dasar	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Ditempatkan	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Disetor (Dalam Rupiah)	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)	<input type="text" value="0"/>

Lengkapi **Data Badan Usaha Persyarikatan/Persekutuan** - Lanjutan

●Data-data lainnya yang harus Anda **lengkapi (isi secara manual)**:

a)Klik tombol **Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha** untuk menambah data legalitas.

(lanjut ke **langkah 6.g1**)

b)Klik tombol **Tambah Pengurus** untuk menambah data Pengurus dan Pemegang Saham.

(lanjut ke **langkah 6.g2**)

c)Klik tombol **Tambah Bidang Usaha** untuk menambah Data Maksud dan Tujuan.

(lanjut ke **langkah 6.g3**)

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

[Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha](#)

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
No data available				

< >

DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM

[Tambah Pengurus](#)

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
No data available							

< >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

[Tambah Bidang Usaha](#)

No	Maksud	Tujuan	KBLI
No data available			

< >

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persyarikatan/Persekutuan)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Dasar Pembentukan Badan Usaha** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Jenis Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 2>Nama Notaris
- 3.Telepon Notaris
- 4.Alamat Notaris
- 5.Nomor Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 6.Tanggal Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 7.Nomor Pengesahan
- 8.Tanggal Pengesahan

●Klik tombol **Simpan Data**.

The screenshot shows a web form titled "Data Dasar Pembentukan Badan Usaha" with a red header bar. The form contains the following fields:

- A dropdown menu labeled "Jenis Dasar Pembentukan Badan Usaha".
- A text input field labeled "Nama Notaris".
- A text input field labeled "Telepon Notaris".
- A text input field labeled "Nomor Dasar Pembentukan B...".
- A text input field labeled "Nomor Pengesahan".
- A text input field labeled "Alamat Notaris".
- A date input field labeled "Tanggal Dasar Pembentuka..." with a calendar icon.
- A date input field labeled "Tanggal Pengesahan" with a calendar icon.
- A blue button labeled "Simpan Data" at the bottom center.

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persyarikatan/Persekutuan)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Pengurus dan Pemegang Saham** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Nama Pendiri atau Nama Pengurus/Pemegang Saham
- 2.Pemegang Saham (Pilih Ya/Tidak)
- 3.Direksi/Komisaris (Pilih Ya/Tidak)
- 4.Jabatan
- 5.Alamat
- 6.Provinsi
- 7.Kabupaten/Kota
- 8.Kecamatan
- 9.Kelurahan
- 10.RT/RW
- 11.Nomor KTP
- 12.NPWP
- 13.No. Handphone
- 14.Email

●Klik tombol **Simpan Data**.

The screenshot shows a web form titled "DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM". The form includes the following fields and controls:

- Text input: "Nama Perusahaan atau Nama Pengurus/Pemegang Saham"
- Dropdown menu: "Pemegang Saham" with a downward arrow.
- Dropdown menu: "Direksi/Komisaris" with a downward arrow.
- Text input: "Jabatan"
- Text input: "Alamat"
- Dropdown menu: "Provinsi" with a downward arrow.
- Dropdown menu: "Kabupaten/Kota" with a downward arrow, with a note "Pilih Provinsi Terlebih Dahulu" below it.
- Dropdown menu: "Kecamatan" with a downward arrow, with a note "Pilih Kecamatan Terlebih Dahulu" below it.
- Dropdown menu: "Kelurahan" with a downward arrow, with a note "Pilih Kelurahan Terlebih Dahulu" below it.
- Text input: "RT/RW"
- Text input: "Nomor KTP"
- Text input: "NPWP"
- Text input: "No. Handphone"
- Text input: "Email"
- Button: "Simpan Data" (Save Data)

Lengkapi **Data Badan Usaha (Persyarikatan/Persekutuan)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Maksud dan Tujuan** yang harus Anda **lengkapi** (berdasarkan **KBLI 2020**):

- 1.Maksud
- 2.Tujuan
- 3.KBLI

●Klik tombol **Simpan Data**.

✕ Data Maksud dan Tujuan

Maksud

Tujuan

Pilih Maksud Terlebih Dahulu

KBLI

Pilih Tujuan Terlebih Dahulu

Simpan Data

Lengkapi Data Badan Usaha (Persyarikatan/Persekutuan) - Lanjutan

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Surat Keputusan	01	AHU-88996546-2021 Tgl. Pengesahan : 01-11-2021	Hj NUR AZIZAH SH. M.Kn Alamat Notaris : Jl. Jend. Sudirman Telp. : 061.525354365

< 1 >

DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM

Tambah Pengurus

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	JUMADI	Indonesia	Dalam Negeri	KETUA	Rp 500.000.000	373255465654675	Pengurus

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

Tambah Bidang Usaha

No	Maksud	Tujuan	KBLU
1	K -	64 -	64141

< >

Dengan ini saya menyatakan bahwa data dan informasi yang saya isi adalah benar serta saya bertanggung jawab penuh atas data dan informasi tersebut.

6.h Jika Badan Usaha berjenis “Yayasan”

Lengkapi Data Badan Usaha (Yayasan)

●Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang berjenis Yayasan, lalu lengkapi (isi secara **manual**) data-data yang tertera.

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Alamat Yayasan
- 2.Provinsi
- 3.Kabupaten/Kota
- 4.Kecamatan
- 5.Kelurahan/Desa
- 6.RT/RW
- 7.Kode Pos
- 8.Email Yayasan
- 9.NPWP Yayasan
- 10.Nomor Telepon
- 11.Kekayaan Yayasan

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**.

- 1>Nama Yayasan
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum
- 4.Status Penanaman Modal

DATA BADAN USAHA	
Nama Yayasan	YAYASAN BUNDA
Jenis Badan Usaha	Yayasan
Status Badan Hukum	Badan Hukum
Status Penanaman Modal	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat Yayasan	Alamat
Provinsi	Pilih Provinsi
Kabupaten/Kota	Pilih Kabupaten/Kota
Kecamatan	Pilih Kecamatan
Kelurahan/Desa	Pilih Kelurahan
RT/RW	RT/RW
Kode Pos	Kode Pos
Email Yayasan	yayasannonumk@yopmail.com
NPWP Yayasan	12.345.678.9-098.762
Nomor Telepon	NO Telepon
MODAL USAHA	
Kekayaan Yayasan	Rp. Kekayaan Yayasan

Lengkapi **Data Badan Usaha (Yayasan)** - Lanjutan

- Data-data lainnya yang harus Anda **lengkapi (isi secara manual)**:

a) Klik tombol **Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha** untuk menambah data legalitas.

(lanjut ke **langkah 6.h1**)

b) Klik tombol **Tambah Pengurus** untuk menambah data Pengurus dan Pemegang Saham.

(lanjut ke **langkah 6.h2**)

c) Klik tombol **Tambah Bidang Usaha** untuk menambah Data Maksud dan Tujuan.

(lanjut ke **langkah 6.h3**)

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
No data available				

< >

DATA PENDIRI DAN PENGURUS YAYASAN

Tambah Pengurus

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor identitas	Status
No data available							

< >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

Tambah Bidang Usaha

No	Maksud	Tujuan	KBLU
No data available			

< >

Lengkapi **Data Badan Usaha (Yayasan)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Dasar Pembentukan Badan Usaha** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Jenis Legalitas
- 2>Nama Notaris
- 3.Telepon Notaris
- 4.Alamat Notaris
- 5.Nomor Akta
- 6.Tanggal Akta

●Klik tombol **Simpan Data**.

✕ Data Dasar Pembentukan Badan Usaha

Jenis Legalitas

Nama Notaris

Alamat Notaris

Telepon Notaris

Nomor Akta

Tanggal Akta

Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Yayasan)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Pendiri dan Pengurus Yayasan** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1>Nama Pendiri atau Nama Pengurus Yayasan
- 2.Pendiri (Pilih Ya/Tidak)
- 3.Jabatan
- 4.Yayasan yang Pendirinya Terdapat Orang Asing
- 5.Alamat
- 6.Provinsi
- 7.Kabupaten/Kota
- 8.Kecamatan
- 9.Kelurahan
- 10.RT/RW
- 11.Nomor KTP
- 12.NPWP
- 13.No. Handphone
- 14.Email

●Klik tombol **Simpan Data**.

The screenshot shows a web form titled "DATA PENDIRI DAN PENGURUS YAYASAN". The form includes the following fields and controls:

- Text input: Nama Pendiri atau Nama Pengurus Yayasan
- Two dropdown menus: Pendiri and Pengurus
- Text input: Jabatan
- Dropdown menu: Yayasan Yang Pendirinya Terdapat Orang Asing
- Text input: Alamat
- Two dropdown menus: Provinsi and Kabupaten/Kota (with a note "Pilih Provinsi Terlebih Dahulu")
- Two dropdown menus: Kecamatan and Kelurahan (with a note "Pilih Kecamatan Terlebih Dahulu" and "Pilih Kelurahan Terlebih Dahulu")
- Text input: RT/RW
- Text input: Nomor KTP
- Text input: NPWP
- Text input: No. Handphone
- Text input: Email
- Button: Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Yayasan)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Maksud dan Tujuan** yang harus Anda **lengkapi** (berdasarkan **KBLI 2020**):

1.Maksud

2.Tujuan

3.KBLI

●Klik tombol **Simpan Data**.

✕ Data Maksud dan Tujuan

Maksud

Tujuan

Pilih Maksud Terlebih Dahulu

KBLI

Pilih Tujuan Terlebih Dahulu

Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Yayasan)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan Data Dasar Pembentukan Badan Usaha, Data Pengurus dan Pemegang Saham, dan Data Maksud dan Tujuan yang **telah ditambahkan** sebelumnya.

●Klik ikon **"V"** pada data yang ingin diubah. Lalu Anda dapat mengubah ataupun menghapus data tersebut:.

a)Klik tombol **Edit Data** jika ingin **mengubah** pada data yang tertera.

b)Klik tombol **Hapus Data** jika ingin **menghapus** pada data yang tertera.

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Akta Pendirian	02	AH-RJ-COMUSZAH-0004	14 NURI AZIZAH, SH, MKn Alamat Notaris :Jln. jend. sudirman stabil langkat Telp. :061 891707

Edit Data Hapus Data

< 1 >

DATA PENDIRI DAN PENGURUS YAYASAN

Tambah Pengurus

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	KRIANI	Indonesia	Dalam Negeri	PENGARAS YAYASAN	Rp 0	120724106700001	-
2	BUDI HARONOS, S.Pd	Indonesia	Dalam Negeri	PEMUDA YAYASAN	Rp 0	1207240712600001	-
3	ARIEL WINARDO, S.Pd	Indonesia	Dalam Negeri	KETUA YAYASAN	Rp 500.000.000	1207240908900001	Pengurus Dan Pemegang Saham
4	AMAR SETIADI	Indonesia	Dalam Negeri	BENDAHARA	Rp 0	1207240201980001	-
5	DIMAS PURNOMO, S.Pd	Indonesia	Dalam Negeri	SEKRETERIS	Rp 0	1207241512940004	-

Edit Data Hapus Data

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

Tambah Bidang Usaha

No	Maksud	Tujuan	KBU
1	D-	RS-	RSK21

Edit Data Hapus Data

< 1 >

6.i Jika Badan Usaha berjenis “Perusahaan Umum (Perum)”

Lengkapi Data Badan Usaha (Perusahaan Umum/Perum)

●Sistem akan menampilkan data Badan Usaha yang berjenis **Perusahaan Umum/Perum**, lalu lengkapi (**isi secara manual**) data-data yang tertera.

●Data yang **harus Anda lengkapi**:

- 1.Jangka Waktu (Jika **Terbatas**, akan muncul kolom ‘**Masa Berlaku Legalitas**’)
- 2.Alamat
- 3.Provinsi
- 4.Kabupaten/Kota
- 5.Kecamatan
- 6.Kelurahan/Desa
- 7.RT/RW
- 8.Kode Pos
- 9.Email
- 10.NPWP
- 11.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**.

- 1.Nama Badan Usaha
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum
- 4.Status Penanaman Modal

DATA BADAN USAHA	
Nama Badan Usaha	LEMBAGA PENDIDIKAN DAN PELATIHAN CITRA MANDIRI
Jenis Badan Usaha	Perusahaan Umum (Perum) ▾
Status Badan Hukum	Bukan Badan Hukum ▾
Jangka Waktu	Tidak Terbatas ▾
Status Penanaman Modal	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) ▾
Alamat	Jl. HM Jori Gg. Makmur/Canelo No. 11 A
Provinsi	Sumatera Utara ▾
Kabupaten/Kota	Kota Medan ▾
Kecamatan	Medan Area ▾
Kelurahan/Desa	Pasar Merah Timur ▾
RT/RW	001/007
Kode Pos	20217
Email	lembagacitra@gmail.com
NPWP	86.610.4575.122.000
Nomor Telepon	0815 7002 5858

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perusahaan Umum/Perum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan isian Modal Usaha berupa data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Modal Dasar (dalam nominal uang)
- 2.Modal Ditempatkan (dalam nominal uang)
- 3.Modal Disetor (dalam nominal uang)
- 4.Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)

MODAL USAHA	
Modal Dasar	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Ditempatkan	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Disetor (Dalam Rupiah)	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)	<input type="text" value="0"/>

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perusahaan Umum/Perum)** - Lanjutan

●Data-data lainnya yang harus Anda **lengkapi (isi secara manual)**:

a)Klik tombol **Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha** untuk menambah data legalitas.

(lanjut ke **langkah 6.i1**)

b)Klik tombol **Tambah Pengurus** untuk menambah data Pengurus dan Pemegang Saham.

(lanjut ke **langkah 6.i2**)

c)Klik tombol **Tambah Bidang Usaha** untuk menambah Data Maksud dan Tujuan.

(lanjut ke **langkah 6.i3**)

The screenshot displays a web application interface with three main sections for data entry:

- DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA**: Features a blue button labeled "Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha" and a search bar with the placeholder "Pencarian...". Below is a table with a dark red header containing columns: "No", "Jenis Dokumen", "Nomor", "Nomor Akta Pengesahan", and "Notaris". The table body is empty, showing "No data available".
- DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM**: Features a blue button labeled "Tambah Pengurus" and a search bar with the placeholder "Pencarian...". Below is a table with a dark red header containing columns: "No", "Nama", "Negara Asal", "Tipe Jenis Modal", "Jabatan", "Total Modal", "Nomor Identitas", and "Status". The table body is empty, showing "No data available".
- DATA MAKSUD DAN TUJUAN**: Features a blue button labeled "Tambah Bidang Usaha" and a search bar with the placeholder "Pencarian...". Below is a table with a dark red header containing columns: "No", "Maksud", "Tujuan", and "KBLI". The table body is empty, showing "No data available".

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perusahaan Umum/Perum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Dasar Pembentukan Badan Usaha** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Jenis Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 2>Nama Notaris
- 3.Telepon Notaris
- 4.Alat Notaris
- 5.Nomor Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 6.Tanggal Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 7.Nomor Pengesahan
- 8.Tanggal Pengesahan

●Klik tombol **Simpan Data**.

The screenshot shows a web form titled "Data Dasar Pembentukan Badan Usaha" with a red header bar. The form contains the following fields:

- A dropdown menu labeled "Jenis Dasar Pembentukan Badan Usaha".
- A text input field labeled "Nama Notaris".
- A text input field labeled "Telepon Notaris".
- A text input field labeled "Alamat Notaris".
- A text input field labeled "Nomor Dasar Pembentukan B...".
- A date picker field labeled "Tanggal Dasar Pembentuka...".
- A text input field labeled "Nomor Pengesahan".
- A date picker field labeled "Tanggal Pengesahan".

At the bottom center of the form is a blue button labeled "Simpan Data".

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perusahaan Umum/Perum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Pengurus dan Pemegang Saham** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Nama Pendiri atau Nama Pengurus/Pemegang Saham
- 2.Pemegang Saham (Pilih Ya/Tidak)
- 3.Direksi/Komisaris (Pilih Ya/Tidak)
- 4.Jabatan
- 5.Alat
- 6.Provinsi
- 7.Kabupaten/Kota
- 8.Kecamatan
- 9.Kelurahan
- 10.RT/RW
- 11.Nomor KTP
- 12.NPWP
- 13.No. Handphone
- 14.Email

●Klik tombol **Simpan Data**.

The screenshot shows a web form titled "DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM". The form is organized as follows:

- Text input field: "Nama Perusahaan atau Nama Pengurus/Pemegang Saham"
- Two dropdown menus: "Pemegang Saham" and "Direksi/Komisaris"
- Text input field: "Jabatan"
- Text input field: "Alamat"
- Two dropdown menus: "Provinsi" and "Kabupaten/Kota" (with a note "Pilih Provinsi Terlebih Dahulu")
- Two dropdown menus: "Kecamatan" and "Kelurahan" (with a note "Pilih Kecamatan Terlebih Dahulu" and "Pilih Kelurahan Terlebih Dahulu")
- Text input field: "RT/RW"
- Text input field: "Nomor KTP"
- Text input field: "NPWP"
- Text input field: "No. Handphone"
- Text input field: "Email"
- Blue button: "Simpan Data"

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perusahaan Umum/Perum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Maksud dan Tujuan** yang harus Anda **lengkapi** (berdasarkan **KBLI 2020**):

1.Maksud

2.Tujuan

3.KBLI

●Klik tombol **Simpan Data**.

✕ Data Maksud dan Tujuan

Maksud

Tujuan

Pilih Maksud Terlebih Dahulu

KBLI

Pilih Tujuan Terlebih Dahulu

Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Perusahaan Umum/Perum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan Data Dasar Pembentukan Badan Usaha, Data Pengurus dan Pemegang Saham, dan Data Maksud dan Tujuan yang **telah ditambahkan** sebelumnya.

●Klik ikon **"V"** pada data yang ingin diubah. Lalu Anda dapat mengubah ataupun menghapus data tersebut:.

a)Klik tombol **Edit Data** jika ingin **mengubah** pada data yang tertera.

b)Klik tombol **Hapus Data** jika ingin **menghapus** pada data yang tertera.

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha

Pencarian..

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Akta Pendirian	41	AHU-0007218/AH.0107TAHUN 2019 Tgl. Pengesahan : 16-07-2019	zaimuddin, SH Alamat Notaris : JL. LETJEND SUPRIPTO NO77 SENEN-GALUR- JAKARTA PUSAT Telp. 0214265444

[Edit Data](#) [Hapus Data](#)

< 1 >

DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM

Tambah Pengurus

Pencarian..

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	CULIMAN	Indonesia	Dalam Negeri	PENGAWAS	Rp 0	1271101092720007	Pengurus
2	Yusra Amalia	Indonesia	Dalam Negeri	SEKRETARIS	Rp 25.000.000	1271104505950007	Pengurus Dan Pemegang Saham
3	ANTONI WISAYA	Indonesia	Dalam Negeri	KETUA	Rp 50.000.000	1271112932880004	Pengurus Dan Pemegang Saham
4	SISKA AFRINA	Indonesia	Dalam Negeri	BENDAHARA	Rp 25.000.000	1271105010860009	Pengurus Dan Pemegang Saham

[Edit Data](#) [Hapus Data](#)

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

Tambah Bidang Usaha

No	Maksud	Tujuan	KBLU
1	-	79 - AKTIVITAS AGEN PERJALANAN, PENYELENGGARA TUR DAN JASA RESERVASI LAINNYA	
2	-	10 - AKTIVITAS AGEN PERJALANAN, PENYELENGGARA TUR DAN JASA RESERVASI LAINNYA	
3	-	01 - AKTIVITAS AGEN PERJALANAN, PENYELENGGARA TUR DAN JASA RESERVASI LAINNYA	

[Edit Data](#) [Hapus Data](#)

< 1 2 >

6.j Jika Badan Usaha berjenis “Badan Layanan Umum”

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Layanan Umum)**

●Sistem akan menampilkan data **Badan Usaha yang berjenis Badan Layanan Umum**, lalu lengkapi (isi secara **manual**) data-data yang tertera.

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Jangka Waktu
- 2.Masa Berlaku Legalitas (hanya muncul ketika jangka waktunya ‘**Terbatas**’)
- 3.Alat
- 4.Provinsi
- 5.Kabupaten/Kota
- 6.Kecamatan
- 7.Kelurahan/Desa
- 8.RT/RW
- 9.Kode Pos
- 10.Email
- 11.NPWP
- 12.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis**.

- 1>Nama Badan Usaha
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum
- 4.Status Penanaman Modal

DATA BADAN USAHA	
Nama Badan Usaha	KLINIK PT PUTRA MATARAM BANGKIT
Jenis Badan Usaha	Badan Layanan Umum (BLU)
Status Badan Hukum	Badan Hukum
Jangka Waktu	Terbatas
Masa Berlaku Legalitas	21-06-2021
Status Penanaman Modal	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat	Jalan Kemandoran I No.52
Provinsi	DKI Jakarta
Kabupaten/Kota	Kota Adm. Jakarta Selatan
Kecamatan	Kelurahan Lama
Kelurahan/Desa	Crogol Utara
RT/RW	001/005
Kode Pos	12210
Email	putramatarambangkit@gmail.com
NPWP	011019243-019.000
Nomor Telepon	02158900207

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Layanan Umum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan isian Modal Usaha berupa data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Modal Dasar (dalam nominal uang)
- 2.Modal Ditempatkan (dalam nominal uang)
- 3.Modal Disetor (dalam nominal uang)
- 4.Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)

MODAL USAHA	
Modal Dasar	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Ditempatkan	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Disetor (Dalam Rupiah)	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)	<input type="text" value="0"/>

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Layanan Umum)** - Lanjutan

•Data-data lainnya yang harus Anda **lengkapi (isi secara manual)**:

a)Klik tombol **Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha** untuk menambah data legalitas.

(lanjut ke **langkah 6.j1**)

b)Klik tombol **Tambah Pengurus** untuk menambah data Pengurus dan Pemegang Saham.

(lanjut ke **langkah 6.j2**)

c)Klik tombol **Tambah Bidang Usaha** untuk menambah Data Maksud dan Tujuan.

(lanjut ke **langkah 6.j3**)

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha

Pencarian..

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
No data available				

DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM

Tambah Pengurus

Pencarian..

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
No data available							

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

Tambah Bidang Usaha

No	Maksud	Tujuan	KBLI
No data available			

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Layanan Umum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Dasar Pembentukan Badan Usaha** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Jenis Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 2>Nama Notaris
- 3.Telepon Notaris
- 4.Alat Notaris
- 5.Nomor Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 6.Tanggal Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 7.Nomor Pengesahan
- 8.Tanggal Pengesahan

●Klik tombol **Simpan Data**.

The screenshot shows a web form titled "Data Dasar Pembentukan Badan Usaha" with a red header bar. The form contains the following fields:

- A dropdown menu labeled "Jenis Dasar Pembentukan Badan Usaha".
- A text input field labeled "Nama Notaris".
- A text input field labeled "Telepon Notaris".
- A text input field labeled "Alamat Notaris".
- A text input field labeled "Nomor Dasar Pembentukan B...".
- A date input field labeled "Tanggal Dasar Pembentuka..." with a calendar icon.
- A text input field labeled "Nomor Pengesahan".
- A date input field labeled "Tanggal Pengesahan" with a calendar icon.

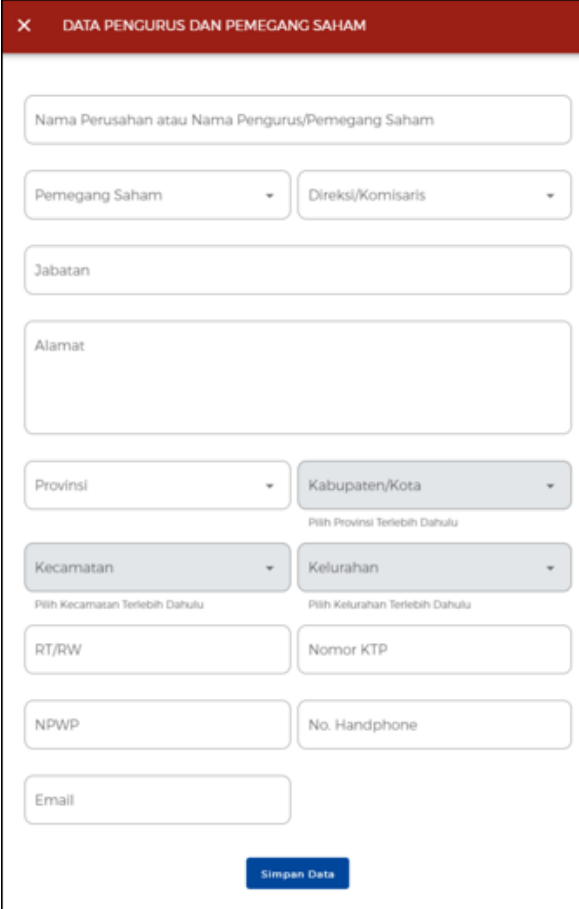
At the bottom center of the form is a blue button labeled "Simpan Data".

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Layanan Umum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Pengurus dan Pemegang Saham** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Nama Pendiri atau Nama Pengurus/Pemegang Saham
- 2.Pemegang Saham (Pilih Ya/Tidak)
- 3.Direksi/Komisaris (Pilih Ya/Tidak)
- 4.Jabatan
- 5.Alamat
- 6.Provinsi
- 7.Kabupaten/Kota
- 8.Kecamatan
- 9.Kelurahan
- 10.RT/RW
- 11.Nomor KTP
- 12.NPWP
- 13.No. Handphone
- 14.Email

●Klik tombol **Simpan Data**.



The screenshot shows a web form titled "DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM". The form contains the following fields:

- Text input: Nama Perusahaan atau Nama Pengurus/Pemegang Saham
- Dropdown menu: Pemegang Saham
- Dropdown menu: Direksi/Komisaris
- Text input: Jabatan
- Text input: Alamat
- Dropdown menu: Provinsi
- Dropdown menu: Kabupaten/Kota (with subtext "Pilih Provinsi Terlebih Dahulu")
- Dropdown menu: Kecamatan (with subtext "Pilih Kecamatan Terlebih Dahulu")
- Dropdown menu: Kelurahan (with subtext "Pilih Kelurahan Terlebih Dahulu")
- Text input: RT/RW
- Text input: Nomor KTP
- Text input: NPWP
- Text input: No. Handphone
- Text input: Email

At the bottom of the form is a blue button labeled "Simpan Data".

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Layanan Umum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Maksud dan Tujuan** yang harus Anda **lengkapi** (berdasarkan **KBLI 2020**):

- 1.Maksud
- 2.Tujuan
- 3.KBLI

●Klik tombol **Simpan Data**.

✕ Data Maksud dan Tujuan

Maksud

Tujuan

Pilih Maksud Terlebih Dahulu

KBLI

Pilih Tujuan Terlebih Dahulu

Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Layanan Umum)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan Data Dasar Pembentukan Badan Usaha, Data Pengurus dan Pemegang Saham, dan Data Maksud dan Tujuan yang **telah ditambahkan** sebelumnya.

●Klik ikon **"V"** pada data yang ingin diubah. Lalu Anda dapat mengubah ataupun menghapus data tersebut:.

a)Klik tombol **Edit Data** jika ingin **mengubah** pada data yang tertera.

b)Klik tombol **Hapus Data** jika ingin **menghapus** pada data yang tertera.

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	SK Penetapan	22-IX-2001		

Edit Data Hapus Data

< 1 >

DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM

Tambah Pengurus

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	MUHAIMIN	Indonesia	Dalam Negeri	DIREKTUR	Rp 100.000.000	3173051505740001	Pengurus Dan Pemegang Saham

Edit Data Hapus Data

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

Tambah Bidang Usaha

No	Maksud	Tujuan	KBLU
1	-	42 - KONSTRUKSI BANGUNAN SIPIL	

Edit Data Hapus Data

< 1 >

6.k Jika Badan Usaha berjenis “Badan Hukum Lainnya”

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Hukum Lainnya)**

●Data yang **harus Anda lengkapi:**

- 1.Jangka Waktu CV
- 2.Masa Berlaku Legalitas (hanya muncul ketika jangka waktunya ‘Terbatas’)
- 3.Alamat
- 4.Provinsi
- 5.Kabupaten/Kota
- 6.Kecamatan
- 7.Kelurahan/Desa
- 8.RT/RW
- 9.Kode Pos
- 10.Email
- 11.NPWP
- 12.Nomor Telepon

●Sistem akan menampilkan data secara **otomatis.**

- 1>Nama Badan Usaha
- 2.Jenis Badan Usaha
- 3.Status Badan Hukum
- 4.Status Penanaman Modal

DATA BADAN USAHA	
Nama Badan Usaha	TEHNIK JAYA MANDIRI
Jenis Badan Usaha	Badan Hukum Lainnya
Status Badan Hukum	Bukan Badan Hukum
Jangka Waktu	Tidak Terbatas
Status Penanaman Modal	Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN)
Alamat	Kalisari
Provinsi	DKI Jakarta
Kabupaten/Kota	Kota Adm. Jakarta Timur
Kecamatan	Pasar Rebo
Kelurahan/Desa	Kalisari
RT/RW	006/002
Kode Pos	15790
Email	pt_tjm@yahoo.co.id
NPWP	051681054-009-000
Nomor Telepon	02187721922

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Hukum Lainnya)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan isian Modal Usaha berupa data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Modal Dasar (dalam nominal uang)
- 2.Modal Ditempatkan (dalam nominal uang)
- 3.Modal Disetor (dalam nominal uang)
- 4.Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)

MODAL USAHA	
Modal Dasar	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Ditempatkan	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Disetor (Dalam Rupiah)	<input type="text" value="Rp. 0"/>
Modal Disetor (Dalam Bentuk Lain)	<input type="text" value="0"/>

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Hukum Lainnya)** - Lanjutan

- Data-data lainnya yang harus Anda **lengkapi (isi secara manual)**:

a)Klik tombol **Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha** untuk menambah data legalitas.

(lanjut ke **langkah 6.k1**)

b)Klik tombol **Tambah Pengurus** untuk menambah data Pengurus dan Pemegang Saham.

(lanjut ke **langkah 6.k2**)

c)Klik tombol **Tambah Bidang Usaha** untuk menambah Data Maksud dan Tujuan.

(lanjut ke **langkah 6.k3**)

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

[Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha](#)

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
No data available				

< >

DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM

[Tambah Pengurus](#)

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
No data available							

< >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

[Tambah Bidang Usaha](#)

No	Maksud	Tujuan	KBLI
No data available			

< >

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Hukum Lainnya)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Dasar Pembentukan Badan Usaha** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Jenis Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 2>Nama Notaris
- 3.Telepon Notaris
- 4.Alat Notaris
- 5.Nomor Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 6.Tanggal Dasar Pembentukan Badan Usaha
- 7.Nomor Pengesahan
- 8.Tanggal Pengesahan

●Klik tombol **Simpan Data**.

The screenshot shows a web form titled "Data Dasar Pembentukan Badan Usaha" with a red header bar. The form contains the following fields:

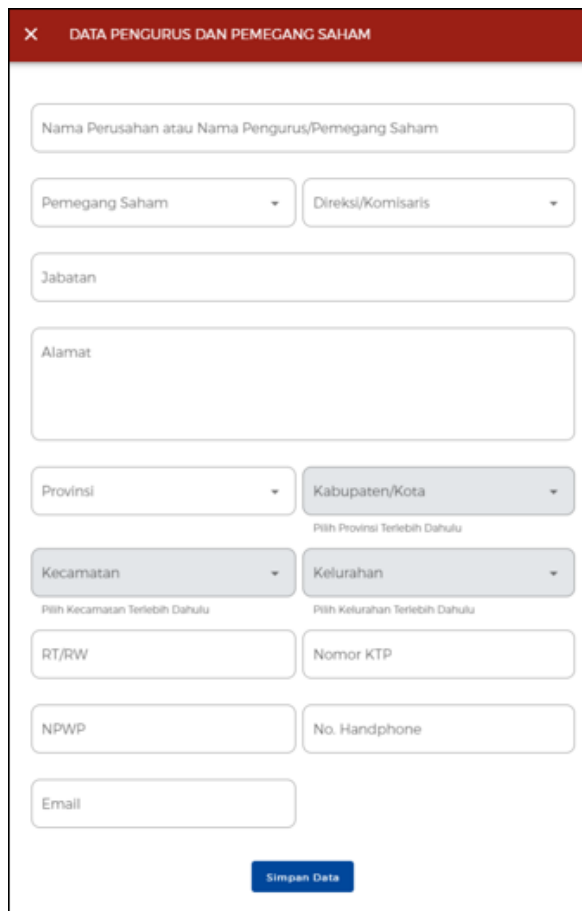
- A dropdown menu labeled "Jenis Dasar Pembentukan Badan Usaha".
- A text input field labeled "Nama Notaris".
- A text input field labeled "Telepon Notaris".
- A text input field labeled "Alamat Notaris".
- A text input field labeled "Nomor Dasar Pembentukan B...".
- A date input field labeled "Tanggal Dasar Pembentuka..." with a calendar icon.
- A text input field labeled "Nomor Pengesahan".
- A date input field labeled "Tanggal Pengesahan" with a calendar icon.
- A blue button labeled "Simpan Data" at the bottom center.

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Hukum Lainnya)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Pengurus dan Pemegang Saham** yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Nama Pendiri atau Nama Pengurus/Pemegang Saham
- 2.Pemegang Saham (Pilih Ya/Tidak)
- 3.Direksi/Komisaris (Pilih Ya/Tidak)
- 4.Jabatan
- 5.Alamat
- 6.Provinsi
- 7.Kabupaten/Kota
- 8.Kecamatan
- 9.Kelurahan
- 10.RT/RW
- 11.Nomor KTP
- 12.NPWP
- 13.No. Handphone
- 14.Email

●Klik tombol **Simpan Data**.



The image shows a web form titled "DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM". The form contains the following fields:

- Text input: Nama Perusahaan atau Nama Pengurus/Pemegang Saham
- Dropdown menu: Pemegang Saham
- Dropdown menu: Direksi/Komisaris
- Text input: Jabatan
- Text input: Alamat
- Dropdown menu: Provinsi
- Dropdown menu: Kabupaten/Kota (with subtext: Pilih Provinsi Terlebih Dahulu)
- Dropdown menu: Kecamatan (with subtext: Pilih Kecamatan Terlebih Dahulu)
- Dropdown menu: Kelurahan (with subtext: Pilih Kelurahan Terlebih Dahulu)
- Text input: RT/RW
- Text input: Nomor KTP
- Text input: NPWP
- Text input: No. Handphone
- Text input: Email

At the bottom of the form is a blue button labeled "Simpan Data".

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Hukum Lainnya)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan formulir **Data Maksud dan Tujuan** yang harus Anda **lengkapi** (berdasarkan **KBLI 2020**):

- 1.Maksud
- 2.Tujuan
- 3.KBLI

●Klik tombol **Simpan Data**.

✕ Data Maksud dan Tujuan

Maksud

Tujuan

Pilih Maksud Terlebih Dahulu

KBLI

Pilih Tujuan Terlebih Dahulu

Simpan Data

Lengkapi **Data Badan Usaha (Badan Hukum Lainnya)** - Lanjutan

●Sistem akan menampilkan Data Dasar Pembentukan Badan Usaha, Data Pengurus dan Pemegang Saham, dan Data Maksud dan Tujuan yang **telah ditambahkan** sebelumnya.

●Klik ikon **"V"** pada data yang ingin diubah. Lalu Anda dapat mengubah ataupun menghapus data tersebut:.

a)Klik tombol **Edit Data** jika ingin **mengubah** pada data yang tertera.

b)Klik tombol **Hapus Data** jika ingin **menghapus** pada data yang tertera.

DATA DASAR PEMBENTUKAN BADAN USAHA

Tambah Dasar Pembentukan Badan Usaha

Pencarian...

No	Jenis Dokumen	Nomor	Nomor Akta Pengesahan	Notaris
1	Akta Perubahan	2	AHU-0054544.AH.01.02.TAHUN 2020 Tgl. Pengesahan : 08-08-2020	HAZIRUDIN SH,MKN Alamat Notaris : JL.RAYA CIBANTENG NO.1D, CIHIDEUNG ILIR, CIAMPEA, BOGOR Telp. 02518428428

Edit Data Hapus Data

< 1 >

DATA PENGURUS DAN PEMEGANG SAHAM

Tambah Pengurus

Pencarian...

No	Nama	Negara Asal	Tipe Jenis Modal	Jabatan	Total Modal	Nomor Identitas	Status
1	SOEMARNI	Indonesia	Dalam Negeri	KOMISARIS	Rp 100.000.000	3175054601840002	Pengurus Dan Pemegang Saham
2	ANDI SUSANTO	Indonesia	Dalam Negeri	DIREKTUR	Rp 50.000.000	3312140308880001	Pengurus Dan Pemegang Saham
3	MAIDOKO	Indonesia	Dalam Negeri	DIREKTUR UTAMA	Rp 850.000.000	3175051028000009	Pengurus Dan Pemegang Saham

Edit Data Hapus Data

< 1 >

DATA MAKSUD DAN TUJUAN

Tambah Bidang Usaha

No	Maksud	Tujuan	KBLU
1	-	46 - PERDAGANGAN BESAR, BUKAN MOBIL DAN SEPEDA MOTOR	
2	-	41 - KONSTRUKSI GEDUNG	
3	-	28 - INDUSTRI MESIN DAN PERLENGKAPAN YTDL	

Edit Data Hapus Data

< 1 >

7. Validasi Kelengkapan Data Badan Usaha

- Klik tombol **SIMPAN**, lalu akan **muncul pesan validasi**.
(Jika **belum** lengkap dan sesuai, harap **hubungi Notaris/lapor ke Ditjen AHU, Kemenkumham**)
- Jika data tervalidasi lengkap dan sesuai, lalu klik **kotak centang/checkbox**.
- Klik tombol **SELANJUTNYA**.

Simpan

Data Badan Usaha
Lengkap dan Sesuai

Dengan ini saya menyatakan bahwa data dan informasi yang saya isi adalah benar serta saya bertanggung jawab penuh atas data dan informasi tersebut.

Selanjutnya

8. Lengkapi **Data Usaha** (Isi Data **Pemilihan Bidang Usaha**)

- Klik tombol **ISI BIDANG USAHA** terlebih dahulu, lalu klik tombol **PILIH BIDANG USAHA**.
- Sistem akan **menampilkan Form Pemilihan Bidang Usaha**
- Data yang harus Anda **lengkapi**:
 - 1.Jenis Kegiatan Usaha
(Pilih **Utama** atau **Pendukung** atau **Kantor Cabang Administrasi** atau **Pendukung UMKU** atau **Satu Lini Produksi**)
 - 2.Bidang Usaha
(Apabila bidang usaha yang dipilih **masuk dalam ketentuan BUPM**, sistem akan menampilkan pilihan kegiatan. Pilih kegiatan usaha yang sesuai dengan kegiatan yang dilakukan Pelaku Usaha)
 - 3.Uraian Bidang Usaha, akan **otomatis terisi** oleh sistem setelah memilih KBLI/Bidang Usaha
 - 4.Ruang Lingkup Kegiatan
- Klik tombol **SIMPAN**.

A screenshot of a web form titled "PEMILIHAN BIDANG USAHA". The form contains several input fields: a dropdown menu for "Jenis Kegiatan Usaha", a dropdown menu for "Bidang Usaha", a text input field for "Uraian Bidang Usaha", and another dropdown menu for "Ruang Lingkup Kegiatan". A red arrow points from the "PILIH BIDANG USAHA" button in the previous image to the "Bidang Usaha" dropdown menu. Another red arrow points from the "Bidang Usaha" dropdown menu to the left.

Catatan: Pelaku Usaha dapat mengecek nomor KBLI melalui <https://oss.go.id/informasi/kbli-berbasis-risiko>

●Lengkapi **formulir detail usaha** sesuai dengan keterangan yang ada. **Lanjutkan** langkah berikutnya **sesuai dengan keberadaan lokasi kegiatan usaha Anda**, dengan kondisi berikut:

- 1.Jika lokasi kegiatan usaha berada di **daratan**, maka lanjut ke **langkah 9.a**
- 2.Jika lokasi kegiatan usaha berada di **laut**, maka lanjut ke **langkah 9.b**
- 3.Jika lokasi kegiatan usaha berada di **laut**, maka lanjut ke **langkah 9.c**

●Setelah **langkah 9 (sesuai kondisi lokasi usaha masing-masing)** sudah dilengkapi, Anda dapat **lanjut ke langkah 10**.

9.a Jika pilih “Lokasi Kegiatan Usaha” di **DARATAN**

Lengkapi **Data Detail Usaha**

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Apakah Anda memiliki NPWP berbeda/cabang di lokasi ini?

(Jika **Ya**, akan muncul kolom NPWP dan isilah dengan **15 digit nomor NPWP** yang sesuai)

- 2>Nama Usaha / Kegiatan

- 3.Apakah Kegiatan Usaha ini berada di lokasi yang sama dengan kegiatan usaha sebelumnya? (**jika ada**)

(Pertanyaan ini akan muncul pada **pengisian proyek kedua** dan seterusnya ketika mengajukan **lebih dari 1 bidang usaha/KBLI**)

Apakah anda memiliki NPWP berbeda/cabang di lokasi ini?	<input type="text" value="Pilih"/>
Nama Usaha / Kegiatan	<input type="text" value="Contoh : Toko Sepatu / PLN Kutoarjo / Pabrik Sepatu"/>
Apakah Kegiatan Usaha ini berada di lokasi yang sama dengan kegiatan usaha sebelumnya?	<input type="text" value="Pilih"/>

Lengkapi **Data Detail Bidang Usaha**

●Data yang harus Anda lengkapi:

- 1.Luas Lahan Usaha
- 2.Alamat Usaha
- 3.Provinsi
- 4.Kabupaten/Kota
- 5.Kecamatan
- 6.Kelurahan/Desa
- 7.Kode Pos


Anda dapat menginputkan Lokasi Usaha, lalu **OpenStreetMaps, Latitude**, dan **Longitude** akan otomatis menyesuaikan lokasi sesuai yang anda input.

TAMBAH DATA USAHA (PERSEORANGAN)

Lokasi Kegiatan Usaha Daratan Hutan Laut

Luas Lahan Usaha Satuan

Mohon menginput lokasi usaha Anda



Alamat Usaha

Provinsi Silakan diisi apabila kolom ini kosong

Kabupaten / Kota

Kecamatan

Kelurahan / Desa

Kode Pos

Latitude

Longitude

Lengkapi **Data Detail Usaha (Lanjutan)**

- Data yang harus Anda **lengkapi**:

1. Apakah kegiatan usaha ini sudah berjalan? (Pilih **Sudah/Belum**)
2. Apakah Anda akan melakukan pembangunan gedung? (Jika **Ya**, maka data dikirimkan ke SIMBG sebagai permohonan Persetujuan Bangunan Gedung)
3. Pembelian dan Pematangan Tanah
4. Bangunan / Gedung
5. Mesin / Peralatan Dalam Negeri
6. Mesin / Peralatan Impor
7. Mesin / Peralatan (**terisi otomatis**)
8. Investasi Lain-Lain
9. Total Modal Tetap (**terisi otomatis**)
10. Modal Kerja 3 Bulan
11. Total Nilai Investasi (**terisi otomatis**)

- Klik tombol **VALIDASI RISIKO**, untuk mengetahui skala usaha dan tingkat risiko.

✕ TAMBAH DATA USAHA (BADAN USAHA)

Apakah kegiatan usaha ini sudah berjalan?

Apakah Anda akan melakukan pembangunan gedung?
Jika Ya, maka data dikirimkan ke SIMBG sebagai permohonan Persetujuan Bangunan Gedung

Pembelian dan Pematangan Tanah

Bangunan / Gedung

Mesin / Peralatan Dalam Negeri

Mesin / Peralatan Dalam Negeri

Mesin / Peralatan Impor

Mesin / Peralatan

Investasi Lain - Lain

Total Modal Tetap

Investasi Lain - Lain

Total Modal Tetap
Pembelian dan Pematangan Tanah + Bangunan / Gedung + Mesin Peralatan (Dgn) + Investasi Lain - Lain

Modal Kerja 3 Bulan
Contoh untuk Pembelian Bahan Baku & biaya operasional lainnya

Total Nilai Investasi
Total nilai investasi adalah total modal tetap + total modal kerja 3 bulan

VALIDASI RISIKO

9.b Jika pilih “Lokasi Kegiatan Usaha” di LAUT

Lengkapi **Data Detail Usaha**

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

1.Apakah Anda memiliki NPWP berbeda/cabang di lokasi ini?

(Jika **Ya**, akan **muncul kolom NPWP** dan isilah dengan 15 digit nomor NPWP yang sesuai)

2>Nama Usaha / Kegiatan

3.Apakah Kegiatan Usaha ini berada di lokasi yang sama dengan kegiatan usaha sebelumnya? (**jika ada**)

(Pertanyaan ini akan muncul pada **pengisian proyek kedua dan seterusnya** ketika mengajukan **lebih dari 1 bidang usaha/KBLI**)

Apakah anda memiliki NPWP berbeda/cabang di lokasi ini?	<input type="text" value="Pilih"/>
Nama Usaha / Kegiatan	<input type="text" value="Contoh : Toko Sepatu / PLN Kutoarjo / Pabrik Sepatu"/>
Apakah Kegiatan Usaha ini berada di lokasi yang sama dengan kegiatan usaha sebelumnya?	<input type="text" value="Pilih"/>

Lengkapi **Data Detail Usaha (Lanjutan)**

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

1. Lokasi Kegiatan Usaha
2. Apakah atas lokasi dan kegiatan yang diajukan telah memiliki kesesuaian kegiatan pemanfaatan ruang? (Jika Ya, akan muncul formulir yang berisi Nomor, Lampiran File, Tanggal Terbit, Tanggal habis masa berlaku) Luas/Panjang Perairan yang diperlukan dan Satuannya
3. Kedalaman Lokasi dan Satuannya
4. Rencana Luas Bangunan dan Satuannya
5. Apakah perusahaan melakukan reklamasi?
6. Nama Perairan
7. Provinsi

(Akan **muncul** kolom **Proyek Strategis Nasional** pada beberapa **Provinsi tertentu**. Lalu, jika pilih '**Ya**' termasuk **Proyek Strategis Nasional**, akan **muncul** kolom selanjutnya yang berisi **Pilih Daftar Proyek Strategis Nasional** dan **Upload Rekomendasi Proyek Strategis Nasional (opsional)**)

8. Koordinat

(Unggah **file koordinat Polygon** dalam bentuk **excel**)

9. Apakah lokasi lintas provinsi?

10. Apakah kegiatan usaha ini sudah berjalan?

(Pilih Sudah/Belum)

11. Apakah Anda akan melakukan pembangunan gedung?

(Jika **Ya**, maka **data dikirimkan ke SIMBG** sebagai permohonan **Persetujuan Bangunan Gedung**)

Lokasi Kegiatan Usaha Daratan Hutan Laut

Apakah atas lokasi dan kegiatan yang diajukan telah memiliki kesesuaian kegiatan pemanfaatan ruang? Ya Tidak

Luas/Panjang Perairan yang diperlukan Satuan

Kedalaman Lokasi Satuan

Rencana Luas Bangunan Satuan

Apakah perusahaan melakukan reklamasi? Ya Tidak

Nama Perairan

Provinsi

Koordinat

Unggah file koordinat Polygon dalam bentuk excel
Contoh Format File Koordinat WAK Online

Apakah lokasi lintas provinsi?

Apakah kegiatan usaha ini sudah berjalan?

Apakah Anda akan melakukan pembangunan gedung?

Jika Ya, maka data dikirimkan ke SIMBG sebagai permohonan Persetujuan Bangunan Gedung

Lengkapi **Data Detail Usaha (Lanjutan)** - Jika Lintas Provinsi

- Jika pilih **Ya** pada pertanyaan '**Apakah lokasi lintas provinsi?**', maka akan **muncul data lintas provinsi beserta alamatnya**.
- Klik tombol **Tambah Provinsi** untuk menambahkannya.
- Sistem akan menampilkan **Form Lintas Provinsi** dan data yang harus Anda lengkapi:
 1. Posisi Lokasi (Pilih lintas **Daratan** atau **Laut**)
 2. Provinsi
 3. Alamat
 4. Kabupaten / Kota
 5. Kecamatan
 6. Kelurahan

Apakah lokasi lintas provinsi? Ya

TAMBAH PROVINSI

No	Provinsi	Alamat
No data available		

Items per page: 10

FORM LINTAS PROVINSI

Posisi Lokasi Daratan Laut

Pilih Provinsi

Alamat

Pilih Provinsi Terlebih Dahulu

Pilih Kota Terlebih Dahulu

Pilih Kecamatan Terlebih Dahulu

Simpan

Lengkapi **Data Detail Usaha (Lanjutan)**

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Pembelian dan Pematangan Tanah
- 2.Bangunan / Gedung
- 3.Mesin / Peralatan Dalam Negeri
- 4.Mesin / Peralatan Impor
- 5.Mesin / Peralatan (**terisi otomatis**)
- 6.Investasi Lain-Lain
- 7.Total Modal Tetap (**terisi otomatis**)
- 8.Modal Kerja 3 Bulan
- 9.Total Nilai Investasi (**terisi otomatis**)

●Klik tombol **VALIDASI RISIKO**, untuk mengetahui skala usaha dan tingkat risiko.

Pembelian dan Pematangan Tanah	<input type="text" value="Rp 0"/>
Bangunan / Gedung	<input type="text" value="Rp 0"/>
Mesin / Peralatan Dalam Negeri	<input type="text" value="Rp 0"/>
Mesin / Peralatan Impor	<input type="text" value="Rp 0"/>
Mesin / Peralatan	<input type="text" value="Rp 0"/>
Investasi Lain - Lain	<input type="text" value="Rp 0"/>
Total Modal Tetap	<input type="text" value="Rp 0"/>
<small>Pembelian dan Pematangan Tanah + Bangunan / Gedung + Mesin Peralatan (Rp) + Investasi Lain - Lain</small>	
Modal Kerja 3 Bulan	<input type="text" value="Rp 0"/>
<small>Contoh untuk Pembelian Bahan Baku & biaya operasional lainnya</small>	
Total Nilai Investasi	<input type="text" value="Rp 0"/>
<small>Total nilai investasi adalah total modal tetap + total modal kerja 3 bulan</small>	

VALIDASI RISIKO

9.c Jika pilih “Lokasi Kegiatan Usaha” di HUTAN

Lengkapi **Data Detail Usaha**

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

1.Apakah Anda memiliki NPWP berbeda/cabang di lokasi ini?

(Jika **Ya**, akan **muncul kolom NPWP** dan isilah dengan 15 digit nomor NPWP yang sesuai)

2>Nama Usaha / Kegiatan

3.Apakah Kegiatan Usaha ini berada di lokasi yang sama dengan kegiatan usaha sebelumnya? (**jika ada**)

(Pertanyaan ini akan muncul pada pengisian **proyek kedua dan seterusnya** ketika mengajukan **lebih dari 1 bidang usaha/KBLI**)

Apakah anda memiliki NPWP berbeda/cabang di lokasi ini?	<input type="text" value="Pilih"/>
Nama Usaha / Kegiatan	<input type="text" value="Contoh : Toko Sepatu / PLN Kutoarjo / Pabrik Sepatu"/>
Apakah Kegiatan Usaha ini berada di lokasi yang sama dengan kegiatan usaha sebelumnya?	<input type="text" value="Pilih"/>

Lengkapi **Data Detail Bidang Usaha** - Lanjutan

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Lokasi Kegiatan Usaha
- 2.Apakah sudah memiliki IPPKH/Peretujuan Pelepasan Kawasan Hutan/Pemanfaatan Hutan/Konservasi Kawasan sebelumnya? (Jika Sudah, akan menampilkan Form yg harus anda lengkapi : Nomor, Lampiran File, Tanggal Terbit, dan Tanggal Habis Masa Berlaku)
- 3.Jenis Perizinan lokasi Hutan yang dibutuhkan
- 4.Luas Lahan Usaha dan Satuan
- 5.Alat Usaha
- 6.Provinsi
- 7.Kabupaten / Kota
- 8.Kecamatan
- 9.Kelurahan / Desa
- 10.Kode Pos
- 11.Apakah kegiatan usaha ini sudah berjalan?
(Pilih Sudah/Belum)
- 12.Apakah Anda akan melakukan pembangunan gedung?
(Jika **Ya**, maka **data dikirimkan ke SIMBG** sebagai permohonan Peretujuan Bangunan Gedung)

Lokasi Kegiatan Usaha	<input type="radio"/> Daratan <input checked="" type="radio"/> Hutan <input type="radio"/> Laut
Apakah sudah memiliki IPPKH/Peretujuan Pelepasan Kawasan Hutan/Pemanfaatan Hutan/Konservasi Kawasan sebelumnya?	<input type="text" value="Pilih"/>
Jenis Perizinan lokasi Hutan yang dibutuhkan	<input type="text" value="Pilih"/>
Luas Lahan Usaha	<input type="text"/> <input type="text" value="Satuan"/>
Alamat Usaha	<input type="text" value="Alamat Usaha"/>
Provinsi	<input type="text" value="Pilih Provinsi"/> <small>Stakan diisi apabila kolom ini kosong</small>
Kabupaten / Kota	<input type="text" value="Pilih Provinsi Terlebih Dahulu"/>
Kecamatan	<input type="text" value="Pilih Kota Terlebih Dahulu"/>
Kelurahan / Desa	<input type="text" value="Pilih Kecamatan Terlebih Dahulu"/>
Kode Pos	<input type="text" value="Kode Pos"/>
Apakah kegiatan usaha ini sudah berjalan?	<input type="text" value="Belum"/>
Apakah Anda akan melakukan pembangunan gedung?	<input type="text"/>

Jika Ya, maka data dikirimkan ke SIMBG sebagai permohonan Peretujuan Bangunan Gedung

Lengkapi **Data Detail Usaha (Lanjutan)**

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

- 1.Pembelian dan Pematangan Tanah
- 2.Bangunan / Gedung
- 3.Mesin / Peralatan Dalam Negeri
- 4.Mesin / Peralatan Impor
- 5.Mesin / Peralatan (**terisi otomatis**)
- 6.Investasi Lain-Lain
- 7.Total Modal Tetap (**terisi otomatis**)
- 8.Modal Kerja 3 Bulan
- 9.Total Nilai Investasi (**terisi otomatis**)

●Klik tombol **VALIDASI RISIKO**, untuk mengetahui skala usaha dan tingkat risiko.

Pembelian dan Pematangan Tanah	<input type="text" value="Rp 0"/>
Bangunan / Gedung	<input type="text" value="Rp 0"/>
Mesin / Peralatan Dalam Negeri	<input type="text" value="Rp 0"/>
Mesin / Peralatan Dalam Negeri	<input type="text" value="Rp 0"/>
Mesin / Peralatan Impor	<input type="text" value="Rp 0"/>
Mesin / Peralatan	<input type="text" value="Rp 0"/>
Investasi Lain - Lain	<input type="text" value="Rp 0"/>
Total Modal Tetap	<input type="text" value="Rp 0"/>
Investasi Lain - Lain	<input type="text" value="Rp 0"/>
Total Modal Tetap <small>Pembelian dan Pematangan Tanah + Bangunan / Gedung + Mesin Peralatan (Rp) + Investasi Lain - Lain</small>	<input type="text" value="Rp 0"/>
Modal Kerja 3 Bulan <small>Contoh untuk Pembelian Bahan Baku & biaya operasional lainnya</small>	<input type="text" value="Rp 0"/>
Total Nilai Investasi <small>Total nilai investasi adalah total modal tetap + total modal kerja 3 bulan</small>	<input type="text" value="Rp 0"/>

[VALIDASI RISIKO](#)

10. Lengkapi **Data Detail Usaha Lainnya**

- Sistem akan **otomatis menampilkan skala usaha dan tingkat risiko** pada usaha Anda berdasarkan pengisian data.
- Data yang harus Anda **lengkapi**:
 1. Apakah sudah memiliki perizinan berusaha yang sebelumnya?
(Jika **Ya**, akan **muncul formulir** yang berisi Nama Penerbit Izin, Nomor Izin, Lampiran File, Tanggal Terbit. Lalu isilah sesuai data perizinan berusaha yang dimiliki.)
 2. Jangka Waktu Perkiraan Beroperasi/Produksi
 3. Deskripsi kegiatan usaha
 4. Jumlah Tenaga Kerja Indonesia
- Klik tombol **TAMBAH PRODUK JASA**

✓ Skala usaha Anda atas kegiatan ini adalah Kecil.
Tingkat risiko kegiatan usaha Anda adalah Rendah

Apakah sudah memiliki perizinan berusaha yang sebelumnya?

Jangka Waktu Perkiraan Beroperasi/Produksi

Deskripsi Kegiatan Usaha

Jumlah Tenaga Kerja Indonesia

Daftar Produk/Jasa

[Tambah Produk/Jasa](#)

No	KBLI	Kapasitas	Satuan	Jenis Produksi
Belum ada data tersedia				

Rows per page: 10 < >

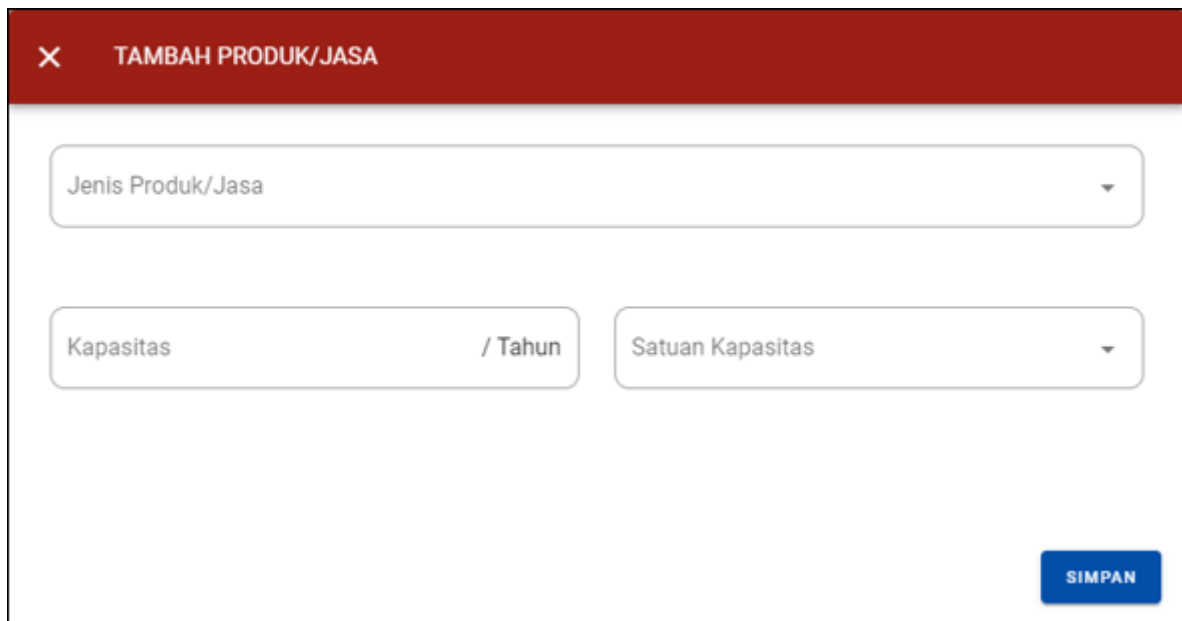
Silakan isi data produk/jasa untuk melanjutkan proses penyimpanan data usaha

11.a Lengkapi **Data Produk/Jasa**

- Data yang harus Anda **lengkapi**:

1. Jenis Produk/Jasa
2. Kapasitas (/Tahun)
3. Satuan Kapasitas

- Klik tombol **SIMPAN**



The image shows a web form titled "TAMBAH PRODUK/JASA" with a red header bar. The form contains three input fields: a dropdown menu for "Jenis Produk/Jasa", a text input for "Kapasitas" followed by a "/ Tahun" label, and another dropdown menu for "Satuan Kapasitas". A blue "SIMPAN" button is located in the bottom right corner of the form.

11.b Lengkapi **Data Produk/Jasa (Khusus UMK Risiko Rendah untuk Perizinan Tunggal dan KBLI Tertentu)**

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

1.Jenis Produk/Jasa

2.Kapasitas (/Tahun)

3.Satuan Kapasitas

4.Apakah Anda sudah memiliki Sertifikat SNI? (**jika ada**)

(Jika **Ya**, isi Nomor Sertifikat SNI dan Masa Berlaku SNI)

5.Apakah Anda menggunakan bahan atau proses tidak halal?

(Jika **Ya**, muncul pertanyaan '**Apakah Anda sudah memiliki Sertifikat Halal?**'

dan jika pilih **Sudah**, maka isilah Nomor Sertifikat Halal, Tanggal Terbit dan Tanggal Berakhir)

●Klik tombol **SIMPAN**

TAMBAH PRODUK/JASA

Jenis Produk/Jasa
Roti Tawar

Kapasitas
1.000 /Tahun

Satuan Kapasitas
Pcs

Apakah Anda sudah memiliki Sertifikat SNI?
Ya

Apakah Anda menggunakan bahan atau proses tidak halal?
Tidak

Apakah Anda sudah memiliki Sertifikat Halal?
Sudah

Nomor Sertifikat SNI
Wajib diisi

Masa Mulai Berlaku SNI (Sampai Deng...
Wajib diisi

Nomor Sertifikat Halal
Wajib diisi

Tanggal Terbit
Wajib diisi

Tanggal Berakhir
Wajib diisi

Simpan

12. Periksa **Data Usaha**

●Sistem akan menampilkan ringkasan sesuai dengan data yang diisikan pada langkah-langkah sebelumnya:

- 1.Bidang Usaha (**KBLI**)
- 2.Lokasi Usaha
- 3.Data Usaha

DATA USAHA			
Ist Bidang Usaha		Pencarian	
No	Bidang Usaha	Lokasi Usaha	Data Usaha
1	55194 - Apartemen Hotel	Alamat : Jl. Sudimara Kelurahan : Larangan Indah Kecamatan : Larangan Kab/Kota : Kota Tangerang Provinsi : Banten	Jumlah Tenaga Kerja Indonesia : 50 Pembelian dan Pematangan Tanah : Rp 0 Bangunan Gedung : Rp 0 Mesin / Peralatan Dalam Negeri : Rp 100.000.000 Mesin / Peralatan Impor : Rp 200.000.000 Investasi Lain - Lain : Rp 300.000.000 Modal Kerja 3 Bulan : Rp 600.000.000 Total Nilai Investasi : Rp 1.200.000.000 Luas Lahan : 6.001 M ²

Item Per Halaman 10

< 1 >

13. Lengkapi **Data Usaha (Aktivitas Impor, BPJS, dan WLKP)**

●Data yang harus Anda **lengkapi**:

1.Apakah Perusahaan anda akan melakukan aktivitas impor barang sendiri?
(Jika **Ya**, pilih **Jenis API** yang dimiliki)

2.Apakah Perusahaan anda memiliki Nomor Virtual Account (BPJS Kesehatan)? (Jika **Ya**, input **Nomor Virtual Account BPJS Kesehatan** yang dimiliki)

3.Apakah Perusahaan anda memiliki Nomor Virtual Account (BPJS Ketenagakerjaan)? (Jika **Ya**, input **Nomor Virtual Account BPJS Ketenagakerjaan** yang dimiliki)

4.Apakah perusahaan Anda memiliki Nomor WLKP? (Jika **Ya**, input **nomor WLKP** yang dimiliki)

Proses perizinan akan **tetap bisa dilanjutkan** walaupun Pelaku Usaha **belum memiliki** BPJS Ketenagakerjaan, BPJS Kesehatan, ataupun nomor WLKP.

●Klik **kotak centang/checkbox** pada *disclaimer* yang tertera.

●Klik tombol **SELANJUTNYA**.

AKTIVITAS IMPOR

Apakah perusahaan Anda akan melakukan impor barang sendiri?

Jenis angka Pengenal Importir (API)

- API-P Untuk impor barang yang dipergunakan sendiri dalam proses produksi
- API-U Untuk kegiatan usaha impor

DATA PENDAFTARAN BPJS

Apakah perusahaan Anda memiliki Nomor Virtual Account (BPJS Kesehatan)?

Input Virtual Account BPJS Kesehatan:

Apakah perusahaan Anda memiliki Nomor Pendaftaran Perusahaan (BPJS Ketenagakerjaan)?

Input Nomor Pendaftaran Perusahaan BPJS Ketenagakerjaan:

DATA WAJIB LAPOR KETENAGAKERJAAN DI PERUSAHAAN (WLKP)

Apakah perusahaan Anda memiliki Nomor WLKP?

Input Nomor WLKP:

Dengan ini saya menyatakan bahwa data dan informasi yang saya isi adalah benar dan sesuai dengan peraturan perundang-undangan serta saya bertanggung jawab penuh atas data dan informasi tersebut.

14. Periksa **Daftar Kegiatan Usaha**

- Sistem akan menampilkan:

- 1.KBLI
- 2.Lokasi Usaha
- 3.Data Usaha
- 4.Skala Usaha
- 5.Tingkat Risiko
- 6.Pernyataan Mandiri
- 7.Status

- Klik tombol **PROSES PERIZINAN BERUSAHA**.

- Untuk Perizinan UMK **Risiko Rendah** lanjut ke **langkah 16**.

- Untuk Perizinan UMK **Risiko Menengah Rendah** lanjut ke **langkah 15**.

No	KBLI	Lokasi Usaha	Data Usaha	Skala Usaha	Tingkat Risiko	Pernyataan Mandiri	Status
1	79120	Alamat : Wisma Staco Lt. 7, Jl. Cassablanca Kav 18 Kelurahan : Menteng Dalam Kecamatan : Tebet Kab/Kota : Kota Adm. Jakarta Selatan Provinsi : DKI Jakarta	Jumlah Tenaga Kerja Indonesia : 10 Pembelian dan Pematangan Tanah : Rp 0 Bangunan Gedung : Rp 0 Mesin / Peralatan Dalam Negeri : Rp 0 Mesin / Peralatan Impor : Rp 0 Investasi Lain - Lain : Rp 0 Modal Kerja 3 Bulan : Rp 1500.000.000 Total Nilai Investasi : Rp 1500.000.000 Luas Lahan : 1 Ha Jenis Kegiatan Usaha : Utama	Usaha Kecil	Menengah Rendah	-	-

Proses Perizinan Berusaha

Item Per Halaman 10 1

15. Periksa dan Lengkapi **Dokumen Persetujuan Lingkungan (KBLI/Bidang Usaha Tertentu)**

- Sistem akan menampilkan pertanyaan konfirmasi **“Apakah sudah memiliki Dokumen Persetujuan Lingkungan atas kegiatan ini?”** yang harus Anda pilih:
 - a.Jika pilih **Sudah**, lanjut ke **langkah 15.a** untuk **memilih jenis dokumen** persetujuan lingkungan yang dimiliki.
 - b.Jika pilih **Belum**, lanjut ke **langkah 15.b** untuk **lengkapi formulir** parameter kewajiban persetujuan lingkungan sesuai dengan kondisi pada kegiatan usaha terpilih.
- Klik tombol **LANJUT**.

DOKUMEN LINGKUNGAN ATAS KEGIATAN 17012 YANG WAJIB DIPENUHI

Apakah untuk kegiatan usaha ini Anda sudah memiliki persetujuan lingkungan?

Pilih

BATALKAN **LANJUT**

15.a Periksa dan Lengkapi **Dokumen Persetujuan Lingkungan (KBLI/Bidang Usaha Tertentu)**
- Lanjutan

- Jika pilih **Sudah**, akan **muncul kolom pilihan** dan pilihlah **jenis dokumen** persetujuan lingkungan **yang dimiliki**.
- Klik tombol **LANJUT**, untuk ke langkah selanjutnya (**langkah 16**) **tanpa melalui** proses pemilihan parameter

DOKUMEN LINGKUNGAN ATAS KEGIATAN 10412 YANG WAJIB DIPENUHI

Apakah untuk kegiatan usaha ini Anda sudah memiliki persetujuan lingkungan?

Pilih
Sudah

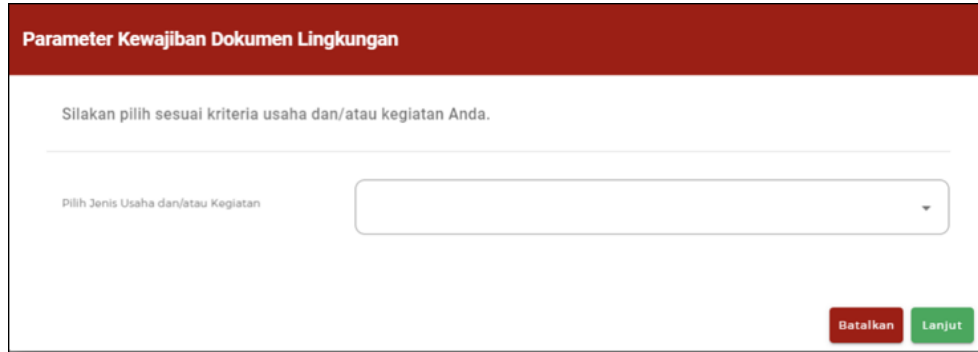
Jenis dokumen Persetujuan Lingkungan

Pilih

BATALKAN **LANJUT**

15.b Periksa dan Lengkapi **Dokumen Persetujuan Lingkungan (KBLI/Bidang Usaha Tertentu)** - Lanjutan

- Jika pilih **Belum**, sistem akan menampilkan konfirmasi **“Pilih Jenis Usaha dan/atau Kegiatan”** yang harus Anda pilih **berdasarkan KBLI/Bidang Usaha** terpilih.
- Klik tombol **LANJUT**.



- Jika Anda **belum memiliki Dokumen Persetujuan Lingkungan**, maka data yang harus Anda lengkapi:

1. **Parameter Lingkungan**, pilihlah kondisi parameter yang tertera pada formulir sesuai dengan kegiatan usaha yang dilakukan.

(Kemudian sistem akan **menampilkan jenis** kewajiban dokumen lingkungan yang **harus dipenuhi**, seperti SPPL, UKL/UPL, atau AMDAL.)

2. **Uraian Usaha**, isilah sesuai dengan uraian kegiatan usaha yang dilakukan.

- Klik tombol **LANJUT**.



16. Pahami dan Centang **Pernyataan Mandiri**

- Sistem akan menampilkan berbagai macam **Pernyataan Mandiri** sesuai dengan data dan informasi yang tersimpan sebelumnya, seperti Pernyataan Mandiri K3L, Kesiediaan Memenuhi Standar Usaha (risiko Menengah Tinggi)/Kesiediaan Memenuhi Persyaratan izin (risiko Tinggi), SPPL, dan lain-lain.
- Baca, pahami dan klik *checkbox* masing-masing **PERNYATAAN MANDIRI**,
- Klik **LANJUT**

PERNYATAAN MANDIRI

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja, pelaku usaha dengan identitas sebagai berikut:

Nama Pelaku Usaha	:	HASHFI SATYA ADHITYA
Nomor Induk Berusaha (NIB)	:	-

MENJAGA KESELAMATAN, KEAMANAN, KESEHATAN DAN PELESTARIAN FUNGSI LINGKUNGAN (K3L)

Menyatakan:

1. Bersedia menjaga Keselamatan, Keamanan, Kesehatan dan pelestarian fungsi Lingkungan (K3L) dalam menjalankan kegiatan usaha yang dimaksud
2. Bersedia dengan sungguh-sungguh melaksanakan pengelolaan dan pemantauan dampak lingkungan
3. Bersedia mengikuti pembinaan yang dilakukan dalam rangka memenuhi ketentuan terkait K3L tersebut
4. Bersedia menerima sanksi terhadap pelanggaran atas ketentuan yang terkait dengan K3L tersebut

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan ataupun ketidakakuratan dalam pernyataan ini, maka Pelaku Usaha bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan

PERNYATAAN KESANGGUPAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PKPLH)

Menyatakan kesanggupan

1. Memenuhi pengelolaan dan pemantauan lingkungan hidup sebagaimana tercantum dalam matriks UKL-UPL.
2. Memenuhi Persetujuan Teknis, antara lain:
 - a) pemenuhan baku mutu air limbah;
 - b) pemenuhan baku mutu emisi;
 - c) pengelolaan limbah bahan berbahaya dan beracun;
 - d) analisis mengenai dampak lalu lintas.
3. Melakukan pengambilan data rona lingkungan yang relevan dengan potensi dampak yang ditimbulkan, sesaat sebelum melakukan kegiatan tahap konstruksi.
4. Melaksanakan tata cara penyimpanan sementara limbah B3.
5. Mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.
6. Melakukan koordinasi dengan instansi pusat maupun daerah, berkaitan dengan pelaksanaan kegiatan ini.
7. Mengupayakan aplikasi Reduce, Reuse, dan Recycle (3R) terhadap limbah-limbah yang dihasilkan.
8. Melakukan pengelolaan limbah non B3 sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
9. Melaksanakan ketentuan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan Standard Operating Procedure (SOP).
10. Melakukan perbaikan secara terus-menerus terhadap kehandalan teknologi yang digunakan dalam rangka meminimalisasi dampak yang diakibatkan dari rencana kegiatan ini.
11. Mendokumentasikan seluruh kegiatan pengelolaan lingkungan yang dilakukan terkait dengan kegiatan tersebut.
12. Menyajikan dana penjaminan pemulihan fungsi lingkungan hidup sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
13. Kewajiban lain yang ditetapkan oleh Menteri, Gubernur, atau Bupati/Wali Kota sesuai dengan kewenangannya berdasarkan kepentingan perlindungan dan pengelolaan lingkungan hidup.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan ataupun ketidakakuratan dalam pernyataan ini, maka Pelaku Usaha bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan

LANJUT

- Khusus untuk perizinan tunggal dan pada KBLI tertentu yang membutuhkan **Standar Nasional Indonesia (SNI) dan Sertifikasi Halal**, sistem akan menampilkan **Pernyataan Mandiri** terkait hal tersebut.

PEMENUHAN STANDAR NASIONAL INDONESIA

Menyatakan:

1. Bersedia memenuhi persyaratan Standar Nasional Indonesia (SNI) sebagai dasar untuk menggunakan tanda SNI Bina UMK sebagaimana dinyatakan dalam dokumen ini.
2. Bersedia memenuhi seluruh persyaratan yang dinyatakan dalam daftar isian pemenuhan persyaratan SNI dalam dokumen ini.
3. Bersedia menyampaikan bukti pemenuhan persyaratan SNI secara elektronik dalam bentuk foto proses produksi melalui sistem perizinan tunggal pada saat mulai memproduksi dan/atau dalam waktu selambat-lambatnya 6 (enam) bulan setelah penerbitan NIB.
4. Bersedia mengikuti pembinaan dan/atau pendampingan yang dilakukan oleh Pemerintah Pusat dan/atau Pemerintah Daerah dalam rangka memenuhi Standar Nasional Indonesia (SNI).
5. Berkomitmen untuk tidak menggunakan tanda SNI Bina UMK apabila tidak dapat memenuhi ketentuan dalam butir 2 dan 3.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan ataupun ketidakakuratan dalam pernyataan ini, maka **Wajib dicentang**

PEMENUHAN PERSYARATAN STANDAR NASIONAL INDONESIA

Menyatakan:

Bersedia memenuhi seluruh persyaratan SNI 8371:2018 dan Roti Tawar untuk menggunakan tanda SNI BINA UMK dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Menggunakan bahan baku tepung terigu yang bebas dari kontaminasi fisik, bau sesuai dengan karakteristik bahan dan tidak berjamur.
2. Bahan pangan lain berupa gula dan lemak yang digunakan kering, tidak berbau tengik dan bebas dari kontaminasi fisik.
3. Menggunakan ragi/khamir yang bersih.
4. Bau, rasa, warna, tekstur spesifik produk roti tawar.
5. Menggunakan air sesuai ketentuan yang berlaku.
6. Menjaga kebersihan peralatan produksi dan tempat usaha
7. Menggunakan kemasan bersih, kedap air dan tertutup rapat, tidak rusak, tidak dipengaruhi atau mempengaruhi isi.
8. Menggunakan label yang sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
9. Produk akhir bebas dari benda asing yang mengganggu kesehatan manusia.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan ataupun ketidakakuratan dalam pernyataan ini, maka **Pelaku Usaha bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan**

Wajib dicentang

KESANGGUPAN MENGIKUTI PROSES SERTIFIKASI HALAL

Menyatakan bersedia untuk memenuhi persyaratan pemenuhan Sertifikasi Halal serta mengikuti pendampingan Proses Produksi Halal (PPH) dari Pemerintah, organisasi kemasyarakatan Islam atau lembaga keagamaan Islam yang berbadan hukum, perguruan tinggi, dan/atau badan usaha sesuai ketentuan norma, persyaratan, standar dan kriteria (NSPK) yang berlaku.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan ataupun ketidakakuratan dalam pernyataan ini, maka **Pelaku Usaha bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan**

Wajib dicentang

- Khusus untuk perizinan yang membutuhkan **komitmen terkait lingkungan hidup**, sistem akan menampilkan **Pernyataan Mandiri** terkait lingkungan hidup (SPPL/PKPLH)

SURAT PERNYATAAN KESANGGUPAN PENGELOLAAN DAN PEMANTAUAN LINGKUNGAN HIDUP (SPPL)

Menyatakan kesanggupan

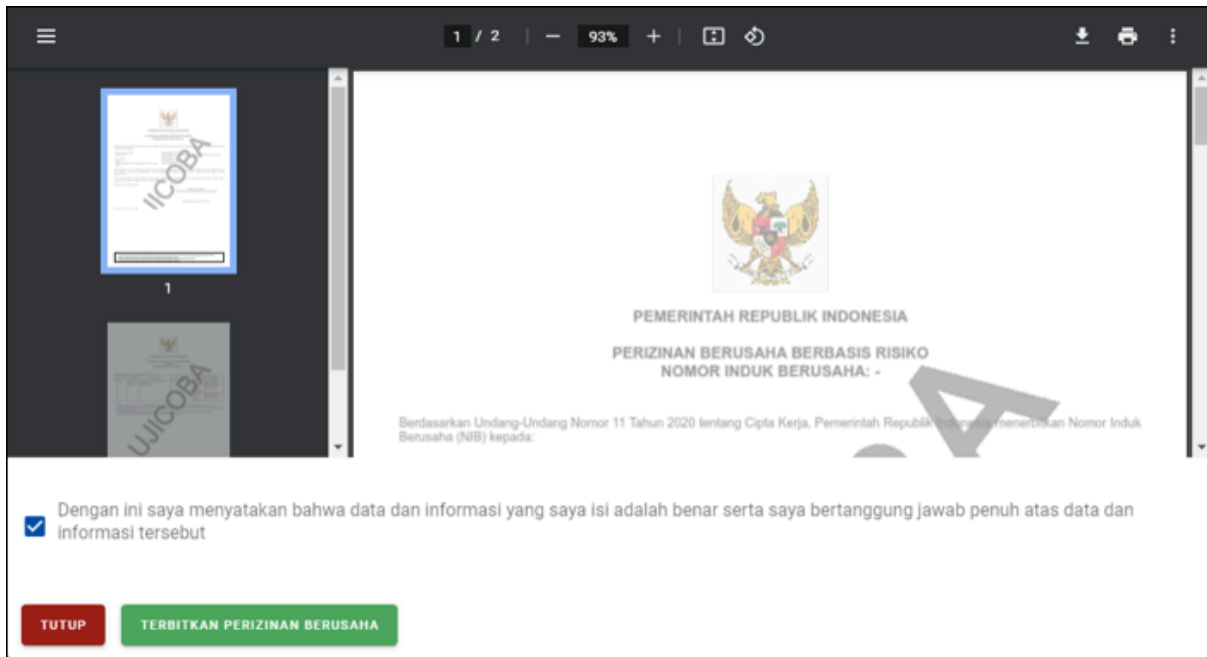
1. Mematuhi dan melaksanakan usaha dan/atau kegiatan pada lokasi yang sesuai dengan peruntukan rencana tata ruang
2. Mematuhi dan melaksanakan usaha dan/atau kegiatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup
3. Mematuhi ketentuan persyaratan pemenuhan baku mutu sesuai dengan kegiatan yang dilakukan serta limbah yang dihasilkan
4. Mematuhi ketentuan dan menyediakan fasilitas penyimpanan sementara limbah B3 dan sampah domestik sesuai dengan kegiatan serta limbah dan sampah yang dihasilkan
5. Mematuhi ketentuan dan menyediakan fasilitas pengelolaan limbah cair untuk usaha dan/atau kegiatan yang dilakukan sesuai dengan jumlah limbah yang dihasilkan dan jumlah tenaga kerjanya
6. Bersedia untuk memenuhi pengaturan dan pengelolaan dampak usaha dan/atau kegiatan terhadap aspek transportasi
7. Bersedia dilakukan pemeriksaan/pengawasan terhadap usaha dan/atau kegiatan yang dilakukan untuk memastikan pemenuhan persyaratan lingkungan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup
8. Bersedia untuk dihentikan usaha dan/atau kegiatannya dan diproses hukum sesuai dengan peraturan perundang-undangan apabila melanggar atau tidak memenuhi ketentuan persyaratan yang telah ditetapkan sebagaimana butir 1 sampai 7

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya. Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan ataupun ketidakakuratan dalam pernyataan ini, maka **Pelaku Usaha bersedia menerima konsekuensi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan**

Wajib dicentang

17. Periksa Draf Perizinan Berusaha

- Sistem akan menampilkan draf NIB, lalu klik **kotak centang/checkbox**.
- Klik tombol **TERBITKAN PERIZINAN BERUSAHA**.



18.a Perizinan Berusaha telah terbit (Risiko Rendah)

- Perizinan Berusaha telah terbit, meliputi:
 - 1.NIB, klik tombol **CETAK NIB**.
 - 2.Pernyataan Mandiri, klik tulisan **Cetak**.
- Selanjutnya Anda dapat **melihat, mengunduh, dan mencetak** produk perizinan berusaha tersebut.

DAFTAR KEGIATAN USAHA							
No	KBLI	Lokasi Usaha	Data Usaha	Skala Usaha	Tingkat Risiko	Pernyataan Mandiri	Status
1	10710	Alamat : Jalan Kelurahan : Dayah Tuha Kecamatan : Meureudu Kab/Kota : Kab. Pidie Jaya Provinsi : Aceh	Jumlah Tenaga Kerja Indonesia : 2 Modal Usaha : Rp 1.000.000.000	Usaha Mikro	Rendah	<ul style="list-style-type: none">• Pernyataan Mandiri K3L : Cetak• Pernyataan Mandiri Kesiediaan Memenuhi Kewajiban : Cetak• Pernyataan Mandiri Pemenuhan Standar Nasional Indonesia : Cetak• Pernyataan Mandiri Pemenuhan Persyaratan Standar Nasional Indonesia : Cetak• Pernyataan Mandiri Kesanggupan Mengikuti Proses Sertifikasi Halal : Cetak• Pernyataan Usaha Mikro dan Usaha Kecil Terkait Tata Ruang : Cetak• Surat Pernyataan Kesanggupan Pengelolaan Dan Pemantauan Lingkungan Hidup (SPPL) : Cetak	• NIB terbit

[CETAK NIB](#)

